



## Instruktion för värdparet

Fastställd: 2004-12-15

- DEFINITION:** Värdparet består av värden och värdinnan. Värden och värdinnan verkställer och förkroppsligar MF:s värdskap vid de officiella tillställningar som MF bjuder in gäster till.
- TILLSÄTTANDE:** Om val av värd och värdinna är föreskrivet i stadgarna. Värden skall vara av manligt kön och värdinnan skall vara av kvinnligt kön.
- Posterna som värd och värdinna är hedersuppdrag. Endast personer med tidigare väl utförda uppdrag inom Föreningen bör utses till värd och värdinna. Motivering till valet bör lämnas och protokollföras.
- PLIKTER:** Att verkställa inbjudningar till de av kårens officiella tillställningar som personliga inbjudningar utgår till.
- Att hålla kårens inbjudningslista uppdaterad med aktuella namn, titlar och adresser till dem som ska inbjudas. Vilka personer som ska inbjudas till olika tillställningar avgörs av värdparet i samråd med styrelsen och standardföraren. I vissa instruktioner och reglementen finns föreskrifter om att vissa funktionärer alltid ska inbjudas.
- Att handha svar på inbjudningar och därvid förse Programutskottet eller annan arrangör med de uppgifter som de behöver om gästerna, t.ex. gällande antal, betalning och matpreferenser.
- Att vid de aktuella festerna, i samråd med Programutskottet eller annan arrangör och standardföraren, handha bordsplaceringen.
- Att vid de aktuella tillställningarna välkomna gästerna, sörja för gästernas trevnad, besvara gästernas frågor efter bästa förmåga, tillse att gästerna roar sig och blir roade samt ta farväl av gästerna.
- Att handha gästboken och stimulera till gästernas nyttjande av denna.
- Att efter tillställningarna mottaga, och inom kåren vidare förmedla, tack från gästerna.
- FÖRMÅNER:** Att vid uppfyllandet av de ovanstående plikterna erhålla gratis entré på arrangemangen samt tackning för kostnader som kan hänföras till arrangemangen.