



Reglemente för Utskottet Students' Nobel Nightcap (SNNC)

Antaget: 2018-05-23

§1 Övergripande uppgift

Utskottet Students' Nobel Nightcaps (SNNC) övergripande uppgift såsom verkställande organ är att planera och verkställa föreningens arrangemang av Students' Nobel NightCap den 10 december vart fjärde (4) år, med start 2017.

§2 Sammansättning och val

SNNC utgörs av dess två generaler, utskottets främsta talespersoner, en ekonomiansvarig, en sekreterare, föreningens ordförande samt högst nio övriga ledamöter. Föreningens vice ordförande är personlig suppleant för föreningens ordförande. För att utskottet skall kunna fatta beslut krävs att minst hälften av dess medlemmar är närvarande.

§3 Ansvarförhållande

SNNC ansvarar i sin verksamhet inför Fullmäktige.
SNNC ansvarar i sin verksamhet att rapportera regelbundet till Styrelsen.

§4 Sammanträdesformer

Om SNNC sammanträdesformer är föreskrivet i Medicinska Föreningens stadgar kap8.

§5 Verksamhet

SNNC ansvarar för att anordna Students Nobel Nightcap på Medicinska föreningen. Utöver detta har utskottet följande uppgifter:

- a) Att skapa ett tema passande för tillställningen samt att hemlighålla temat fram till eventet börjar
- b) Att bjuda in samtliga Nobelpristagare
- c) Att vid sina sammanträden föra protokoll
- d) Att vid verksamhetens färdigställande avlägga skriftlig rapport inklusive ekonomiberättelse till styrelsen samt Fullmäktige.

§6 Beslutsrätter

SNNC äger:

- a) besluta om kostnader som uppkommer för att bedriva programverksamheten enligt detta reglemente och 5 § inom ramen för utskottets budget,
- b) besluta om kostnader för annat än vad som omfattas av punkt a ovan, motsvarande högst 0,8 prisbasbelopp inom ramen utskottets budget.
- c) besluta om att ingå i avtal om donationer till SNNC, förutsatt att alla avtal kontrasigneras av Medicinska Föreningens ordförande samt att avtalet ej bryter mot Medicinska Föreningens stadgar eller Sveriges lagar eller förordningar.

§7 Delegation och arbetsfördelning

SNNC kan delegera uppgifter och beslut som åligger utskottet till dess ordförande, ledamot av utskottet eller anställd personal.

Utskottet fördelar sina arbetsuppgifter inom sig såsom de finner lämpligt, om inte annat uttrycks nedan.

(Delegation av rätten att besluta om kostnader enligt §6 punkt b får dock omfatta beslut om kostnader/investeringar på högst 0,1 prisbasbelopp och endast inom ramen för utskottets budget.)



Samtliga medlemmar under utskottet samt ledamöter och befattningshavare åläggs tystnadsplikt kring tillställningens tema samt kommer att hållas personligen ansvariga i den händelse att temat röjs i förväg.

§8 Generaler (ordförande)

SNNC-generalerna åligger:

- a) att leda utskottets arbete,
- b) att kalla till sammanträden med utskottet,
- c) att inför styrelse och Fullmäktige föra utskottets talan,
- d) att ansvara för och tillsammans med ekonomichefen ha övergripande kontroll över utskottets ekonomi,
- e) att tillsammans med ekonomichefen attestera kostnader i enlighet med attestordningen samt ansvara för inlämnande av faktureringsunderlag till skattmästaren,
- f) att ansvara för och tillsammans med ekonomichefen ha övergripande koll över utskottets ekonomi.
- g) att hålla sig informerade om de regler som gäller för servering av alkoholdrycker samt vidarebefordra denna information till de som berörs.
- h) att verkställa de kontakter som behöver göras med olika myndigheter i serveringstillståndsfrågor i samarbete med Förvaltningsutskottets ordförande.

§9 Ekonomichef

SNNC:s ekonomichef (Eko) åligger:

- a) att tillsammans med Generaler ha övergripande kontroll över utskottets ekonomiska ställning gentemot budget.
- b) att handa utskottets kontantkassor.
- c) att tillsammans med generalerna attestera kostnader i enlighet med attestordningen samt ansvara för inlämnande av faktureringsunderlag till skattmästaren.
- d) att ansvara för att det efter varje avslutat evenemang upprättas och till skattmästaren inlämnas en ekonomisk redovisning av vilken samtliga intäkter och kostnader för evenemanget framgår.

§10 Undergrupper

Undergrupperna ansvarar inför utskottet.

Ledamöter av undergrupper tillsätts av generalerna och Eko i den utsträckning de anser lämpligt.

I det fallet att undergrupp saknar ledamöter och därmed inte kan fullfölja sina uppgifter åligger dess uppgifter ändå SNNC såsom helhet.