Protokoll

Möte nr: 2021:#

Datum: måndagen den xx månad 2021

Tid: kl. 18.00 – 19.00

Plats: Styrelserummet, Medicinska Föreningens kårhus/Zoom/Teams

Närvarande: Förnamn Efternamn

Förnamn Efternamn

Förnamn Efternamn (t.o.m. punkt B1)

Förnamn Efternamn

Förnamn Efternamn (fr.o.m. punkt B2)

etc.

## Formalia

1. Mötets öppnande

Ordförande/mötesordförande Förnamn Efternamn öppnade mötet kl. 18.00.

1. Mötets behöriga utlysande

*Kårorgan beslutade:*  
att anse mötet behörigt utlyst.

1. Val av mötesordförande *(behöver endast väljas om ordförande inte är på plats/saknas)*

*Kårorgan beslutade:*  
att välja Förnamn Efternamn till mötesordförande.

1. Val av mötessekreterare *(behöver endast väljas om sekreteraren inte är på plats/saknas)*

*Kårorgan beslutade:*  
att välja Förnamn Efternamn till mötessekreterare.

1. Val av justeringsperson

*Kårorgan beslutade:*  
att välja Förnamn Efternamn till justeringsperson.

1. Anmälda förhinder

Det noterades att Förnamn Efternamn hade anmält förhinder. *eller* Inga anmälda förhinder.

1. Adjungeringar

*Kårorgan beslutade:*  
att adjungera Förnamn Efternamn. *eller* Inga adjungeringar.

1. Fastställande av dagordning  
   Bilaga 1.

Uppgifter om ändringar till dagordningen noteras här, annars fastställs dagordningen som den är.

*Kårorgan beslutade:*  
att fastställa dagordningen (med tillägg av punkter enligt ovan).

1. Föregående protokoll  
   Bilaga 2.

*Kårorgan beslutade:*  
att lägga protokoll 2021:# till handlingarna.

## Rapporter

1. Rapport om …   
   *Föredragande: Förnamn Efternamn*

Namn rapporterade text text.

1. Rapportrunda

Namn rapporterade text text.

## Valärenden

1. Val av …  
   *Föredragande: Förnamn Efternamn*

Text text.

*Kårorgan beslutade:*  
att välja Förnamn Efternamn till …

## Beslutsärenden

1. Beslut om …  
   *Föredragande: Förnamn Efternamn*Bilaga 3.

Text text.

*Kårorgan beslutade:*  
att …

*Förnamn Efternamn anlände till mötet kl. 18.35. (om någon kommer sent till mötet)  
Förnamn Efternamn lämnade mötet kl. 18.40. (om någon lämnar mötet mitt i)*

1. Beslut …  
   *Föredragande: Förnamn Efternamn*Bilaga 4.

Text text.

*Kårorgan beslutade:*  
att …

## Diskussionsärenden

1. Diskussion om …  
   *Föredragande: Förnamn Efternamn*

Kårorganet diskuterade text text.

1. …  
   *Föredragande: Förnamn Efternamn*

Text text.

## Nästa möte

1. Datum, tid och plats för nästa möte

Tisdagen den xx månad kl. 18.00, plats.

## Mötet avslutas

Ordförande Förnamn Efternamn avslutade mötet kl. 19.00.

## Bilagor

1. Dagordning 2021:#
2. Protokoll 2021:#
3. Namn på bilaga
4. …

## Vid protokollet

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Förnamn Efternamn, (mötes)sekreterare

## Justeras

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Förnamn Efternamn, justeringsperson Förnamn Efternamn, (mötes)ordförande