



# Medicinska Föreningen

## Verksamhetsberättelse 2019

Medicinska Föreningen i Stockholm

*Dedication, Diversity & Development*

## Förord

Medicinska Föreningen har under 2019 fortsatt med sin ordinarie verksamhet i form av mottagning för nya studenter, idrottsverksamhet, fester, kulturell underhållning och självklart även studentrepresentation. Föreningen har under året behövt fokusera på mycket som hänt vid Karolinska Institutet (KI) där bland annat Universitetets nya organisation trätt i kraft från och med januari. Dessutom har Universitetskanslersämbetet även startat en granskning av KI som förväntas fortgå en bit in på 2020.

Men även flera positiva saker har även skett på Föreningen där bland annat projektet Framtidens Kårhus har fortsatt och fått ytterligare stöd från Karolinska Institutet i form utav en utlovad donation vilket bådär väl för projektets slutförande. Under året firade man även Förenings väldigt uppskattade Programutskotts 100 års jubileum. Ett återkommande problem och oro för oss som 2019 års presidium har tyvärr varit den fleråriga nedåtgående trenden i medlemsantal vilket man helst skulle vilja se en förändring på.

Sammanfattningsvis anser vi att 2019 var ett bra år för Medicinska Föreningen och hoppas att grunden för framtiden ligger stabil om än vissa orosmoln kvarstår. Vi hoppas därtill att vi uppfyllt förväntningarna på oss under året och vill tacka för ert förtroende. Härmed önskar vi presentera Medicinska Föreningens verksamhetsberättelse för 2019.

## Preface

*In 2019, the Medical Student's Association continued its regular activities in the form of the reception for new students, sports activities, parties, cultural entertainment and of course student representation. During the year, the association had to focus on much that had happened at Karolinska Institutet (KI) where, among other things, the University's new organization entered into force from January. In addition, the University Chancellor's Office has also started a review of KI, which is expected to continue some time in to 2020.*

*But several positive things have also happened at the Association itself where, among other things, the project Framtidens Kårhus has continued and received further support from the Karolinska Institutet in the form of a promised donation, which bodes well for the project's completion. Furthermore, during the year, the Association's very appreciated Program Committee's 100th anniversary was also celebrated.*

*Unfortunately, a recurring problem and concern for us as the Presidency of 2019 has been the perennial downward trend in membership numbers, which one would like to see a change in the coming years.*

*In summary, we believe that 2019 was a good year for the Medical Student's Association and hope that the foundation for the future remains stable, although some concerns remain.*

*We also hope that we met expectations placed on us during the year and would like to thank you for your confidence. Hereby we wish to present the annual report of the Medical Student's Association for 2019.*

Leif Karlsson

Ordförande 2019

Josefine Andersson

Vice ordförande 2019

## Innehåll

Styrelsen.....	4
Fullmäktige .....	7
Förvaltningsutskottet, FU .....	11
Idrottsutskottet, IdrU .....	16
Kommunikationsutskottet, KomU.....	17
Kulturutskottet, KU .....	19
Mottagningsutskottet, MU .....	20
Näringslivsutskottet, NU.....	23
Programutskottet, PrU .....	24
Internationella Nämnden, IN .....	27
Likabehandlingsnämnden, LBN .....	29
Valnämnden.....	30
Arbeterapeutsektionen, Artemis .....	33
Audionomsektionen, AS.....	34
Biomedicinska Analytikersektionen, BAS .....	35
Biomedicinska Utbildningssektionen, BUS.....	38
Doktorandsektionen, DSA.....	40
Folkhälsovetenskapliga sektionen, FOVET/PHS.....	47
Fysioterapeutsektionen, Fysio .....	48
Logopedsektionen, LoS .....	51
Läkarsektionen, LS .....	52
Optikersektionen, Kaustika.....	55
Psykologsektionen, PsyKI .....	57
Sjuksköterskesektionen, SSEK.....	59

## Styrelsen

### Styrelsemedlemmar 2019

Ordförande:	Leif Karlsson
Vice ordförande:	Josefine Andersson
Sekreterare:	Puck Norell
Ledamöter:	Max Kynning, Alice Wereen Jessica Härtell Pinja Ruuhinen Hanna Eklund Robert D. Lilford Ylva Jörsäter Anne Östholm

### Arbetsätt

Under 2019 har Styrelsen sammanträtt 18 gånger, vi har även valt att fördela vår verksamhet i löpande verksamhet och arbetsgrupper där styrelsens ledamöter varit drivande i olika projekt.

### Omvärld

Styrelsen anser att det är viktigt att vi som kår håller oss informerade om hur samhället omkring oss utvecklas för att vi ska kunna ge våra studenter de bästa förutsättningarna för att lyckas med sina studier.

Vi har fortsatt engagera oss i SSCO – Stockholms studentkårers centralorganisation för att som en av de 4 ”storkåreerna” i Stockholm kunna påverka vilka frågor som drivs politiskt för samtliga studenter i Stockholm. Vi har haft minst en och oftast två aktiva representanter i styrelsen under flera års tid och tanken är att detta samarbete skall fortsätta.

De frågor som drivits mest från Medicinska föreningens sida har innefattat studenternas psykosociala hälsa.

### Våra campus

#### Solna

Medicinska Föreningens verksamhet i Solna har under året bestått av en stor variation av aktiviteter anordnade av sektioner och utskott samt förhyrning av lokalerna till utomstående för fester, föreläsningar och andra typer av evenemang.

#### Framtidens kårhus, FKH

Projektet Framtidens Kårhus syftar till att göra en genomgående renovering av kårhuset och skapa en modern mötesplats för studenter, alumner, forskare och sjukvårdspersonal. Kårhuset ska utgöra ett nav för möten, nätverk och samarbeten inom områden som hälsa, sjukvård, medicinsk utbildning och life science. Efter många år som nav för studentlivet på KI är kårhuset slitet och fyller inte sitt fulla syfte som den självklara mötesplatsen för studenter vid Karolinska institutet. Styrelsen har tagit del av alla steg i FKH samt haft en aktiv diskussion och engagemang med projektgruppen för att främja projektet. Projektledaren samt de engagerade studenterna i projektet Framtidens kårhus har i år jobbat hårt för att renoveringen ska bli möjlig. Det anordnades en telefonkampanj riktade mot våra alumner samt flera alumniträffar. Det har även jobbats hårt med de större donationerna och i slutet av året fick vi ytterligare en donation av KI på 4 miljoner kr efter att Föreningens styrelse skickade in en ny äskan till KI:s rektor.

#### Medicinska Föreningen i Stockholm

Box 250, 171 77 Stockholm  
Besök: Nobels väg 10, KI Campus Solna  
Tel: 08 – 524 830 79  
[www.medicinskaforeningen.se](http://www.medicinskaforeningen.se)

## Aktiviteter i Kårhuset

Många av de aktiviteter som sker i kårhuset i Solna syns inte i Medicinska Föreningens kalender på hemsidan. Detta minskar möjligheten för alla medlemmar att ta del av de dagliga aktiviteterna som pågår i kårhuset. För att åtgärda detta jobbade styrelsen med information till sektioner och utskott för att dessa ska förlägga aktiviteter i kårhuset samt lägga in dessa i den gemensamma kalendern. Styrelsen arbetade med förmedlande av olika typer av stöd som sektioner och utskott kan söka för främjande av sociala och intellektuella aktiviteter i kårhuset. För att säkerställa att detta skrevs instruktioner för kontaktpersoner för att klargöra vilken information som delges sektioner och utskott via styrelsen.

## Flemingsberg

Styrelsen har under året arbetat med framför allt lokalfrågan i Flemingsberg. Att vi inte har likvärdiga lokaler där som i vårt kårhus i Solna tror vi har bidragit till att de program som har Flemingsberg som central studieort känner sig åsidosatta. Arbetsgrupp Campus Flemingsberg har under året arbetat för att öka tillgängligheten till MF:s lokaler i Flemingsberg samt leta efter nya, bättre och större lokaler i Flemingsberg för att ge studenterna och sektionerna fler mötes- och studieplatser. Arbetsgruppen har träffat representanter från sektionerna i Flemingsberg för att ta reda på deras önskemål, samt lokalförvaltningen på KI för att undersöka deras utbud. Detta arbete har resulterat i att föreningen har flyttat in i nya lokaler lokaliserade på plan 5 på Alfred Nobels Allé 8 i slutet på 2019.

## Organisation

### Gemenskap

Medicinska Föreningen är en av de äldsta storkårerna i Stockholm med flera traditioner. Några utav de traditionella evenemangen är Amphioxgasquerna, Vårbalen samt Luciabalen, dessa anordnas i huvudsak av Programutskottet. På dessa evenemang delas även majoriteten av föreningens utmärkelser ut. Dessa evenemang har ett mervärde för föreningens medlemmar där de både stärker gemenskapen men även skapar utrymme för att fundraisingverksamheten kopplad till Framtidens Kårhus ger föreningen möjlighet att tacka donatorer genom att bjuda in dem till föreningens baler. Styrelsen ska arbetade under 2019 för att möjliggöra dessa evenemang och utvärderade de organisatoriska ändringar eller praktiska tillskott som krävdes så att dessa evenemang kunde bli av.

### Struktur

Medicinska Föreningen är under ständig förändring. Kåraktiva stannar bara en begränsad tid och organisationens minne är kort. Under de närmaste åren bör styrelsen därför undersöka om Medicinska Föreningens nuvarande struktur kan förbättras för att underlätta kårarbetet och studiebevakningen. Ett steg i den processen var att i år stärka de interna kommunikationskanalerna och kontaktytorna mellan de olika kårorganen. Här var Utbildningsrådet centralt för detta arbete som fortsatte att sammanträda frekvent under 2019. Det starka samarbetet mellan styrelsen och Kommunikationsutskottet var även viktigt. Detta arbete är dock bara påbörjat och behöver byggas vidare på under de kommande verksamhetsåren.

### Rekrytering

Under 2019 skedde en större omsättning i personalstyrkan och ett antal nya tillsättningar gjordes under årets gång. Dessa nyanställningar berörde tjänsterna Lokaladministratör, Medlemsadministratör samt Skattmästare.

## Stadgar och dokumentation

Under 2019 arbetade styrelsen för att förbättra föreningens styrdokument för att anpassa dem efter till hur verksamhetens styrs. Detta arbete innebar att ett flertal stadgar, reglementen och instruktioner uppdateras efter behov. Då en stor del utav föreningens medlemmar även är huvudsakligen engelskspråkiga studenter var ett stort fokus att se till att vissa dokument översattes till engelska.

För att organisationen med dess olika delar ska fungera optimalt måste dokumentation och stadgar följas, uppdateras och arkiveras på ett föredömligt sätt. Medicinska Föreningens stadgar är de interna regler som gäller för verksamheten, och ska återspeglas i det dagliga arbetet. Ett långsiktigt arbete med stadgarna är att uppdatera paragrafer och arbetssätt som inte går att följa i verksamheten, för att anpassa dem till hur verksamheten styrs, och är något som måste fortsättas att arbeta med.

## Identitet

Ett problem som identifierats inom Medicinska Föreningen är en bristande känsla av gemenskap i meningen att det finns kårorgan som inte uppfattas av sig själva eller av MF:s medlemmar som en del av MF. Istället uppfattas MF som en separat verksamhet som eventuellt till och med har motsatta intressen än det egna kårorganet. Detta skapar synlighetsproblem i form av att fördelarna av att vara med i MF blir mindre tydliga för studenterna samt demokratiska problem i form av att kåraktiva inte känner sig delaktiga i MF vilket kan minska deras benägenhet att delta i MF:s centrala beslutsfattning. Då det främst är kårorgan snarare än till exempel styrelsen som interagerar med studenter och potentiella nya medlemmar fokuserade styrelsen identitetsarbetet till kårorganen som i sin tur kan sprida detta vidare till studenter. Mer konkret arbetade styrelsen med följande delområden för att stärka Föreningens identitet: Visuell Identitet, Kommunikationspolicy och medlemsförmåner.

## Hälsa

Medicinska Föreningens styrelse har jobbat för studenters psykiska och fysiska hälsa. Aktivt arbete mot psykisk ohälsa hos studenter har genomförts och samarbetet med Studenthälsan har fortsatt med framgång.

Under året 2019 skedde ett förebyggande arbete mot psykisk ohälsa hos studenter i form av olika typer av informationskvällar. Styrelsen anordnade bland annat en "Mental Health Week" som bestod av föreläsningar, workshops och seminarier. Dessa evenemang var populära och uppskattades av våra medlemmar.

## Studentrepresentation

Studentrepresentation är och förblir ett av Medicinska Föreningens mest centrala åtaganden och ansvarsområden. Under 2019 arbetade styrelsen mycket med att säkerställa fortsatt studentinflytandet i KI:s omorganisation som påverkar de flesta av KI:s centrala organ och där vi påverkar med hjälp av studentrepresentanter.

Arbetet har fokuserat på att anpassa Föreningens instruktioner och regler kring val av representanter och anpassa dessa till KI:s nya organisation. Det har varit ett tungt arbete som är en fortsättning på ett projekt som startade redan 2015. I och med KI:s omorganisation har det även tillkommit en mängd nya studentrepresentationsposter till de redan befintliga. Ett arbete påbörjades även för att förbättra skyddsarbetet för studenter genom att utöka antalet skyddsombud och skyddsrepresentanter för sektionerna. Utbildningsrådet har under året varit centralt i arbetet för att samla kårens sektioner dessa frågor för att skapa ett bra beslutsunderlag för Föreningens fullmäktige.

MF delar varje år ut ett pris, Mäster, för en lärare eller grupp av lärare som utmärkt sig genom att driva utbildning på ett personligt och engagerat vis eller genomfört varaktiga förbättringar för utbildningen. År 2019 gick Mäster till Annika Hanberg för hennes drivande engagemang för KI:s toxikologistuderande.

MF har haft representanter i bland annat följande organ inom KI: Konsistoriet, Rektors beslutsmöten, Disciplinnämnden, Kommittén för utbildning, Kommittén för forskning, Kommittén för forskarutbildning, Rekryteringsutskottet, Programråd och många fler grupperingar. Möten med rektor, KI:s ledning, vicerektorer, handläggare och andra nyckelpersoner har hållits för att tillsammans arbeta för ett utökat studentinflytande och en förbättring av utbildningen på grund-, avancerad- och forskarnivå.

En stor del av det programspecifika studentinflytandet sker genom kårens sektioner. Omfattningen och kvaliteten av sektionernas arbete är mycket varierande. För de flesta utbildningar finns dock en aktiv sektion.

## Fullmäktige

Två mandatperioder – 2018/2019 och 2019/2020 – inträffade delvis under 2019. Ny mandatperiod påbörjades vid fullmäktiges konstituerande sammanträde i november.

## Presidium

Talman: Jens Andersson (båda de aktuella mandatperioderna)  
Vice talman: Laura Andersson (2018/2019), Leif Karlsson (2019/2020)  
Sekreterare: Puck Näsman Norell

## Ledamöter och suppleanter

Här följer vilka som var valda ledamöter och suppleanter under de aktuella mandatperioderna. Observera att en del personer inte satt hela mandatperioden utan det förekom att en del avgick eller förlorade sin plats p.g.a. för dålig närvaro som inte hade anmälts i tillräckligt god tid.

### Ledamöter och suppleanter mandatperioden 2018/2019

#### Ledamöter

Amineh Ghaderi	DSA
Henna Salo	DSA
Sarah Awad	LS
Alexander Johansen	LS
Simon Jakobsson Björkén	BUS
Adelina Vikström	BUS
Oscar Martinez	SSEK
Pinja Ruuhinen	PsyKI
Sandra Elert	LoS
Elin Frisell	Fysio
Itisha Adhikari	
Gustav Carlstedt	
Hannes Eichner	
Hanna Eklund	
Michelle Estman	
Sara Fakhri	
Jesus Gullon Sanz	
Omid Hajimirsadeghi	
Anton Hoffman	
Kaj Li	
Robert Lilford	
Katarina Markus	
Marta Matlacz	
Anders Norell Bergendahl	
Alice Weréen	
Finn Wiesinger	
Emmanuel Zavalis	

#### Suppleanter

Qiaoli Wang	DSA
Lie Åslund	DSA
Maren Gerdes	BUS
Sylvya Pasca	BUS

#### Medicinska Föreningen i Stockholm

Box 250, 171 77 Stockholm  
Besök: Nobels väg 10, KI Campus Solna  
Tel: 08 – 524 830 79  
[www.medicinskaforeningen.se](http://www.medicinskaforeningen.se)

Yasamin Tabesh	SSEK
Emma Jansson	PsyKI
Isabell Hammarlund	LoS

## Ledamöter och suppleanter mandatperioden 2019/2020

### Ledamöter

Gabriel Zazi	Artemis
Anna Sigesgård	Fysio
Jelena Krsmanovic	BAS
Nassai Herren	BUS
Lukas Lehtonen	BUS
Fredrik Nilsson	PsyKI
Hans Witzenhause	LS
Abishek Arora	DSA
Jan Phillip Rensing	DSA
Julie Viollet	PHS
Carlo Rivera Carrera	SSEK
Amelia Sjölund	Kaustika
Robert Lilford	
Anne Östholm	
Astrid Östholm	
Pinja Ruuhinen	
Anders Norell Bergendahl	
Alexander Klaréus	
Zussanna Bjurenfalk	
Victor Svedberg	
Kajsa Sandell	
Michelle Estman	
Marta Matlacz	
Sarah Ahman Ahmad	

### Suppleanter

Magnus Emanuelson	Fysio
Hanna Lundvik	BUS
Media Salmonson Schaad	BUS
Darya Pelevina	PsyKI
Mirco Martino	DSA
Sebastian Ols	DSA
Cajsa Holmgren	Kaustika

## Sammanträden

Här följer en förteckning över de sammanträden som fullmäktige har haft under året och de viktigare ärendena som avhandlades på dessa.

### Vintersammanträdet 2019-02-20 (2018/19:4)

Beslutet om verksamhetsplan för 2019 bordlades då verksamhetsplanen inte var helt färdig.

En proposition om ändring av budgeten bifölls. Den föranleddes av att ytterligare bidrag från KI hade beviljats.

En motion om att inrätta en post som koordinator för studentrepresentation behandlades. Den hade möjliggjorts genom ett särskilt bidrag från KI för detta. Motionen bifölls med ett ändringsyrkande från Anton Hoffman.

### Medicinska Föreningen i Stockholm

Box 250, 171 77 Stockholm  
Besök: Nobels väg 10, KI Campus Solna  
Tel: 08 – 524 830 79  
[www.medicinskaforeningen.se](http://www.medicinskaforeningen.se)



Fördelningen av studentrepresentantposter mellan MF och Odontologiska Föreningen hade lett till att OF hade fått något fler platser än vad MF hade räknat med och MF hade därför valt något för många ordinarie ledamöter i vissa organ. Därför föreslogs att de som var för många skulle få vara suppleanter i stället. Fullmäktige biföll styrelsens förslag att låta styrelsen avgöra vilka som skulle vara ordinarie ledamöter och vilka som skulle vara suppleanter.

I övrigt bordlades några valärenden och en mängd valärenden delegerades till styrelsen.

#### Bokslutssammanträdet 2019-04-25 (2018/19:5)

Revisionsberättelsen för 2017 lades till handlingarna. Sakrevisionsrapporten hade dock inte inkommit varför det beslutet bordlades. Fullmäktige beslutade dock att bevilja ansvarsfrihet för de verkställande organen och för de av Fullmäktige valda förtroendemännen för 2017.

Propositionen om verksamhetsplanen för 2019 bifölls med Anton Hoffmans ändringsyrkande och ett antal andra ändringar och tillägg.

Verksamhetsberättelsen och årsredovisningen för 2018 bifölls. Revisionsberättelsen var dock inte färdig varför den bordlades.

Fullmäktige biföll en proposition om upphävande av vissa reglementen och instruktioner. Dessa instruktioner och reglementen fyllde inte längre någon funktion.

*Proposition om fastställande av Medicinska Föreningens visuella identitet* bifölls. Den innebar att *Reglemente för Medicinska Föreningens insignier, symboler och hedersutmärkelser* och *Föreskrifter för Inspektors hedersmedalj* slogs ihop att delades upp i två reglementen: *Reglemente för Medicinska Föreningens insignier och hedersutmärkelser* och *Reglemente för Medicinska Föreningens visuella identitet*. Båda reglementena uppdaterades också för att stämma med aktuella förhållanden, bl.a. kårens färger och teckensnitt.

#### Majsammanträdet 2019-05-20 (2018/19:6)

En proposition om ändringar i Folkhälsovetenskapliga sektionens reglemente bifölls. En proposition om ändring av Biomedicinutbildningssektionens reglemente bifölls också.

En motion från Kommunikationsutskottet att ändra instruktionen för kårfotoграфияerna bifölls.

Standarföraren hade inkommit med en motion om en fanbordsstrategi som innebar att skaffa fanor för fler sektioner. Denna bifölls.

Fullmäktige godkände att föreningen lämnar ett sommarlån till Medicinska Bokhandeln. Medicinska Bokhandeln har som vanligt sämre likviditet under sommarmånaderna.

Värd, arkivarier, bibliotekarie och valnämnd valdes.

#### 2019-09-26 (2018/19:7)

Fullmäktige biföll en proposition om anpassningar till EU:s dataskyddsförordning.

En proposition om ändring av *Instruktioner för hur ledamöter i organ där Medicinska Föreningen är representerad skall utses* bifölls. Dessutom beslutade Fullmäktige att styrelsen ska verka för att kåren får rätt att ha studentrepresentanter i alla studiesociala kommittéer.

Fullmäktige beslutade att bifalla en motion från Förvaltningsutskottet om instruktion för kårexpeditionen och därmed fastställa *Instruktion för föreningens expedition*.

Anders Norell Bergendahl föreslog att Fullmäktige redan på detta sammanträde skulle fastställa hur många personer styrelsen ska bestå av. Efter en del diskussion beslutade Fullmäktige att styrelsen ska bestå av 11 personer samt att styrelsen uppdrogs att utvärdera sin arbetseffektivitet samt rapportera detta på nästkommande fullmäktigesammanträde.

Jessica Härtell och Max Kynning valdes till sakrevisorer för 2019.

#### Konstituerande sammanträdet 2019-11-23 (2019/20:1)

Sedvanliga valärenden behandlades. Behandlingen av dessa tog så lång tid att flera valärenden och beslutsärenden fick bordläggas eller delegeras till styrelsen.

Protokollet över valförrättningen godkändes.

En anställning som biträdande projektledare för *Framtidens kärhus* inrättades. Därtill beslutades att inrätta en extra timanställning som medlemsadministratör.

En ansökan inkom om att bevilja ett bidrag för en doktorandstudent som hade avlidit under arbetstid. Bidraget skulle avse begravning och minnesstund. Fullmäktige beslutade att minnesstunden får hållas gratis i aulan och att 15 000 beviljades för dryck och förtäring.

Delårsrapporten för tredje kvartalet 2019 föredrogs och godkändes.

#### Budgetsammanträdet 2019-12-09 (2019/20:2)

Ett flertal valärenden som inte kunde behandlas på föregående sammanträde behandlades på detta sammanträde, bl.a. val av styrelsens vice ordförande.

Beslutet om verksamhetsplan för 2020 fick bordläggas då det inte fanns något färdigt förslag.

Budgetpropositionen för 2020 behandlades. Budgetpropositionen fastställdes med tilläggen att budgeten ska ses över inför kommande sammanträde för att försöka allokera mer medel till Global Friends, välkomstaktiviteter, DSA, Internationella nämnden, Programutskottet, Artemis, Näringslivsutskottet och BUS. Dessa organ var missnöjda med budgetpropositionens förslag avseende deras respektive delar, men det kunde inte lösas under sammanträdet.

## Förvaltningsutskottet, FU

Verksamheten var rik och varierad under året, med flertalet stora och små förbättringar genomförda. Att leda utskottet är i mångt och mycket ett nöje men också i många fall en stor påfrestning med höga krav på engagemang och nedlagd tid. Medlemmarna i FU är drivkraften bakom mycket positiv förändring på MF och skall förhoppningsvis så förbliva även i framtiden.

Under 2019 har Förvaltningsutskottet haft 13 protokollförda möten.

### Medlemmar 2019

Victor Svedberg	Ordförande
Anton Hoffman	Sportstuguchef
Jens Andersson	Ledamot, arkivarie, bibliotekarie
Alice Weréen	Ledamot
Laura Andersson	Ledamot
Matilda Kjellander	Ledamot, sekreterare,
Anders Wikberg	Ledamot
Josefine Andersson	Ledamot, vice Kårordförande
Leif Karlsson	Ledamot, Kårordförande
Jessica Härtell	Ledamot
Johan Olsson	Ljud- och ljuschef
Yi-Hua Zhang	Datordirektör

Utöver detta har även kårens skattmästare och lokaladministratör deltagit i möten under 2019.

Förvaltningsutskottets verksamhet sträcker sig över allt som har med administrering och förvaltning av kåren att göra. För enkelhets skull har verksamheten delats upp på följande underrubriker: Utskottet, Ekonomi, Personal, Medlemskap, Kårhuset och Kårlokaler, Solvik samt Informationshantering och IT.

### Utskottet

Förvaltningsutskottets syfte är att möjliggöra verksamhet för övriga kårorgan, vilket innebär att vara behjälpliga i alla de frågor som rör utskottets verksamhetsområde.

### Synliggörande

Utskottet har under året inte arbetat aktivt med sin synlighet gentemot kåren utöver sin ordinarie verksamhet. Utskottets förhoppning är att verksamheten ändå har varit synlig och därigenom har kunnat intressera nya framtida medlemmar.

### GDPR

I och med införandet av den nya lagstiftningen har utskottet arbetat löpande för att uppdatera rutiner kring hantering av personuppgifter. Utskottet har inventerat de register som finns och gjort en prövning av vilka personuppgifter som behöver lagras. Alla medlemmar har informerats om sina rättigheter via mejl. Kårorgan har fått information om vad de ska göra med personuppgifter och att de behöver informera föreningen vilka databaser de har och vilka uppgifter de sparar. Arbetet med att ytterligare förbättra vår verksamhet kring personuppgiftshantering kommer behöva fortsättas under 2020 och framför allt inriktas på kårorganen, öka deras kunskap och underlätta deras rutiner för ett säkert hanterande av personuppgifter.

## Säkerhetsfrågor

Under året att det påbörjat arbete för att förbättra säkerheten för personalen då brister för främst ombudspersonerna har framkommit som skulle kunna förbättras. Detta gäller både rutiner och praktiska lösningar.

## Låsinventering

Låsinventeringen som genomfördes under 2016 har fortfarande inte lett till att låsschemat har uppdaterats. Arbetet med omflyttning av kolvar och inköp av nycklar återstår att göra under 2020. Det har beställts fler H-nycklar, solviknycklar samt att lokaladministratören har påbörjat arbetet med att få en utbildning på vilka nycklar som är ute och kontakta personer som ska lämna tillbaka sina nycklar.

## Brandskydd

Under året arbetade utskottet med det systematiska brandskyddet och löpande med att informera kårorgan om eventuella risker i de aktiviteter som genomförs. Kårorganet har arbetat för att på bästa sätt kunna revidera brandfarliga aktiviteter i kårhuset så att dessa blir säkrare för våra medlemmar och minskar olycksrisken. Bland annat genom att ge möjlighet att slänga saker i containrar.

## Ekonomi

Utskottets målsättning är en god ekonomi som ger en avkastning som möjliggör investeringar för framtiden och amortering på lånen samt en effektiv och pålitlig ekonomiadministration.

## Utbildning av ekonomiansvariga

Förvaltningsutskottets ordförande tillsammans med skattmästaren har under året haft löpande kontakt med ordförande och ekonomiansvariga inom varje sektion, utskott, nämnd samt några kårföreningar gällande MF:s ekonomiska göranden. Syftet med kontakten har varit att uppdatera våra kåraktiva på lagar, regler och interna riktlinjer gällande ekonomi. Detta innefattar bl.a. kårens redovisningssystem, en överblick över budgeten, hur de kan åska pengar till sin verksamhet och alternativa finansieringskällor. Utöver detta har föreskrifter för sponsring och en mall för sponsoravtal tagits fram.

## Budget

Arbetet med 2019 års budget sköttes under hösten 2018 av en arbetsgrupp bestående av ledamöter från FU-ledamöterna. Budgetläggningen var som tidigare år tidskrävande. Åskningar inkom från de flesta organ och så stor hänsyn som möjligt togs till dessa. Eftersom Akademiska Hus i juni 2018 slutar hyra vår aula dagtid förlorar vi en tidigare årlig inkomst om 200 tkr. Detta föranleder att budgeten nästa år är fortsatt ansträngd. Vid budgetläggningen lades dock stor vikt vid att understödja utskotten och sektionernas kärnverksamhet.

## Investering av fondernas kapital

Arbetet med att investera fondernas kapital för att få en bättre avkastning ska under året avslutas och investeringarna ska göras.

## Personal

Under året har personalchefsansvaret delats av:

Leif Karlsson, personalchef  
Josefine Andersson, bitr. personalchef

## Förändringar i tjänster

Tjänsten som lokaladministratör har fungerat bra under året med att bara jobba med förhyrningsverksamheten. Tjänsten utökades till 100% då man fann att den inte fungerade helt som 75% tjänst. I slutet av året togs även beslutet att inrätta möjligheten att anställa en biträdande projektledare i FKH, och ska tillsättas under 2020

## Anställda under 2019

Studentombud: Nazira Hammoud Shahwan (100 %)

Doktorandombud: Åsa Samuelsson Ökmengil (100 % jan-juli, 75% augusti-december)

Medlemsadministratör: Kicki Blom (75 % Januari-december), Lisa Petersson (75%)

Lokaladministratör: Camilla Wiberg (75 % Januari-), Victor Svedberg (50% Februari-Juli), Sara Laouni (100% Juni- Tillsvärdare)

Skattmästare: Johanna Jangland (100 % Januari, 10% Februari-Maj), Ida Petersson (100% Januari-)

Projektledare Framtidens Kårhus: Anna Eklöf (100 %)

Biträdande Projektledare Framtidens Kårhus: Ej tillsatt

## Arbetsmiljö

Under året har arbetsmiljön diskuterats i samverkan med personalen. Ingen systematisk genomgång av arbetsmiljön har gjorts.

## Samverkan

Personalcheferna har under året verkat för samverkan mellan organisationen genom regelbundna, protokollförda samverkansmöten. Utöver detta har medarbetarsamtal och även utvecklingssamtal hållits med alla medarbetare. Under året har man från utskottet identifierat att personalen gärna ser att man arbetar mer med koordinering av personalgruppen för att dessa ska känna sig trygga i sina arbetsuppgifter och veta vem de ska vända sig till. Utskottet har även identifierat ett behov av att skapa tydligare rutiner kring verksamheten inom personalen under året på Medicinska Föreningen.

## Medlemskap

FU ska se till att information om de olika typerna av medlemskap ska spridas i olika kanaler. Det ska vara enkelt för alla att bli medlem och att hitta information om detta. Det ska vara tydligt vad man får ut av sitt medlemskap.

## Service till kåraktiva

Utskottet ska allmänt arbeta för att det ska vara administrativt lätt och okomplicerat att engagera sig i kåren. Under året beslutade man att arbetet med den så kallade kårhandboken kommer läggas på is tills vidare. Utskottet kommer istället på andra sätt att sprida information kring interna riktlinjer i fortsättningen. Utskottet har under året gjort en systematisk utrensning ur accesssystemet till kårhuset och informerat kåraktiva om de riktlinjer som gäller för att ha tillgång till kårens lokaler i Solna. Man har även arbetat med att få till fungerande system för skrivare i Solna och i Flemingsberg. Dessvärre är systemen vid årsskiftet 18/19 ej fullt fungerande då en hackerattack på KI:s nätverk resulterat i fel i Medicinska Föreningens system.

## Kårexpeditionerna

Expeditionen i Kårhuset har varit öppen och verksam under hela året. I Flemingsberg har expeditionen varit öppet ca en gång per vecka. Under december beslutades att på prov ha receptionen öppen 12-17 på måndagar för att öka tillgängligheten för våra medlemmar. Dessutom beslutades att receptionen skulle vara stängd tisdagar (utom under mottagningen) för att ge medlemsadministratören tid för administrativt arbete.

## Medlemsbevis till ständiga medlemmar

Utskottet har i flera år diskuterat möjligheten att ordna med ett medlemsbevis för ständiga medlemmar. Man köpte under året in en kortskrivare med förhoppning om att kunna ge kårens ständiga medlemmar ett kort liknande mecenatkortet. Dessvärre har skrivaren fungerat och problemet kvarstår att lösa under 2019.

## Kårhuset och kårlokaler

Kårens lokaler ska vara en plats dit alla studenter känner sig välkomna. Målet är att lokalernas standard och funktionalitet ska möjliggöra de aktiviteter som våra medlemmar vill utföra. Det är även viktigt att alla medlemmar och all personal känner sig trygga att vistas i våra lokaler.

## Framtidens kårhus

Under 2018 gjordes en toalettrenovering av Kårhusstiftelsen som en del i projektet "Framtidens Kårhus". Renoveringen pågick juni till september. Under renoveringen var utskottet behjälplig med praktiska frågor och tillgång till lokalerna för de som arbetade. Utskottet identifierade vikten av att ha en tydlig kommunikation mellan personal-utskott-projektgruppen-KHS samt behovet att för framtida renoveringar ha en ännu tydligare arbetsfördelning gällande ansvarsområden, vilket lär bli aktuellt under den kommande stora renoveringen av kårhuset. Dessutom var utskottet delaktig i beredningen av upplägget för arvodering av de projektassistenter som projektledaren nyttjar under projektet.

## Parkering

Skyltningen och egenkontrollen har fungerat bra. Det och att de byggbaracker som låg bredvid har försvunnit har bidragit till att problemen med att obehöriga parkerar har till stor del försvunnit.

## Kårhusintendenturen

Kårhusintendenturen har under 2019 hållit fem fixardagar där en större mängd medlemmar ur utskottet har närvarat. Fokus har legat på att rusta upp och att ställa i ordning befintliga lokaler. Man har bland annat ställt i ordning:

- Spegelsalen, till viss del.
- Börjat slipa och fixa utemöblerna.
- Ytrenoverat adminrummet.
- Uteplatsen vid aulan.

## Uthyrningsverksamheten

Uthyrningsverksamheten sköttes under året av tre personer Victor Svedberg och Camilla Wiberg, och Sara Laouni. Ytterligare behov av att utveckla och förtydliga instruktioner och föreskrifter gällande förhyrningar har identifierats av de som arbetat med förhyrningsverksamheten.

Arbetet som påbörjades 2018 med att se till att studenter kan jobba under externa förhyrningar har fungerat väl under 2019, och fortsätter att utvecklas och standardiseras under 2020. Vissa misstag skedde, främst p.g.a. av den bristande kontinuiteten med ansvarig för förhyrningar, något som hoppas vara löst med anställningen av Sara Laouni

## Utbildning av Husansvariga (HA)

Utskottet har arbetat med informativa dokument för HA som är ansvariga under fester för att underlätta redovisningen av arrangemangen. En checklista för lärlingar har tagits fram för att underlätta utbildningen av nya husansvariga. Dessutom har en mycket uppskattad utbildningsdag för husansvariga hållits där gamla, nya och

potentiella HA har fått information kring rutiner vid förhyrningar och uppdragets omfattning. För detta arvoderades de närvarande lärlingslön i två timmar. Förhoppningen är att man ska kunna hålla liknande dagar regelbundet, som ett komplement till STAD-utbildningen som framför allt fokuserar på regelverket kring alkoholserving.

### Uppdaterat förhyrningskontrakt och förhyrningspriser

Hyreskontraktet för kårhuset samt kontraktet för Solvik har under året genomgått ett antal smärre justeringar. Utskottet har också fastställt hyrespriser för 2019 samt infört en ny hyreskategori; Studentföreningar, med syftet att kunna erbjuda bättre hyrespriser till andra kårer och studentföreningar och därigenom verka för ett levande studentliv i Stockholm.

### Långfristiga förhyrningar

Yanying Kommanditbolag (YK) (Mollan Asian Kök) har under året fortsatt hyra lokalen efter uppsägning, men motsatt sig det hela via hyresnämnden. Under hösten så var Victor Svedberg och Leif Karlsson hos hyresnämnden för medling, men som inte resulterade i någonting. Kontakt togs därefter med juristfirman Lawline som skött kontakt gällande det hela. Vid årsskiftet flyttade YK ut, men ärendet hade inte avslutats utan kommer fortsätta att tas hand om under 2020.

### Ljud och ljus

Året med ljud och ljus har gått bra och vissa uppdateringar har gjorts för att det hela ska vara smidigare och mer lättförstått.

## Informationshantering och IT

### Arkivet och dokumenthantering

Det mesta av arkivet har sorterats till KI och har avvecklats från spegelsalen. Arbetet med regler kommer fortsätta under 2020.

### Yourblock

I slutet av 2019 så började Yourblock kosta, och eftersom det enbart användes för bokningar så togs beslutet att sluta med yourblock och ersätta inre lokalbokning med Outlook kalender via MF konon, ett arbete som har påbörjats av Sara Laouni.

### Datorer och nätverk

2019 har varit ett år som kantats av många problem gällande den interna IT strukturen. I slutet av året så gnagde råttor av fiberkabel vilket gjorde att det krävdes kreativa lösningar för att ha ett fungerande nätverk tills fibern har kopplats på igen i början av 2020.

## Grafplats

Uppmärksammande och omhändertagande av gravarna har genomförts samt att gravårdsittningen gick bra.

## **Idrottsutskottet, IdrU**

### **Medlemmar 2019**

Ordförande	Lina Abdel-Halim
Vice ordförande	Ida Wykman
Sekreterare	Ellen Hedberg
PR-ansvarig	Hanna Johansson/Fanny Fellman
Materialansvarig	Hugo Nordin
Surfreseansvarig 2019	Simon Sjuls
Skidreseansvarig 2020	Anton Tjernberg
Samarbetsansvarig	David Unger
Huvudansvarig för idrottsdagen	Nilo Nordin
Huvudansvarig för introperioden	Vakant

### **Aktiviteter Vårtermin -19**

Då vi stod utan egen tillgång till idrottshall så anordnades simning, innebandy och futsal veckovis under vårterminen -19. Vi har även anordnat regelbundna utflyktsturer med KI Hiking och schack-kvällar med KI chess. Under hösten påbörjades även lite andra brädspel under IdrU:s regi. Vi rekommenderade studenter att gå på svensk volleyboll för att kunna tillgodose detta behov för våra studenter.

### **Uppstart Idrottshall Campus Solna**

Från uppstarten av idrottshallen på Campus Solna har Idrottsutskottet anordnat 13 aktiviteter per vecka med ett snitt på ca 15 aktiverade studenter. Detta har innefattat innebandy, badminton, futsal, volleyboll, basket, samt ett samarbete med Medicinar-SM för mer teknikbaserad träning. Vilket inte bara innebär en återgång till tidigare antal aktiviteter utan även en ökning jämfört med skrivsalseran.

### **Större evenemang**

De större evenemang under 2019 har varit Infopuben, Amphioxdagen, Afterski-pub, Idrottsdagen, skidresan, surfresan, volleyboll utanför Jöns Jacob, öppna möten, dodgeballturnering samt en pingisturnering.



## Kommunikationsutskottet, KomU

### Medlemmar

Ordförande	Ylva Jörsäter
Vice ordförande	Vakant
Sekreterare	Alice Weréen
Ledamot	Puck Norell
Ledamot	Jessica Härtell
Ledamot	Helena Hägglöf

### Möten

Under 2019 sammanträdde Kommunikationsutskottet (KomU) 10 gånger, med ungefär ett möte i månaden under terminerna med avbrott under sommarmånaderna.

### Extern kommunikation

#### MF:s sociala kanaler

Thalamus har skickats ut till medlemmar ungefär två gånger mer månad, med avbrott under sommarmånaderna. Medicinska Föreningens sociala medier såsom MF:s hemsida, Facebook och Instagram samt skärmarna på campus har uppdaterats kontinuerligt. KomU fick särskilt verksamhetsstöd från styrelsen för att undersöka om betalda inlägg på Facebook skulle öka visibiliteten av MF och generera fler följare. Det visade sig dock inte ha någon större effekt.

#### Medicor

Medicor publicerade endast två nummer under verksamhetsåret.

### Kårfotograferna

Då kårfotograferna inte behövs väljas av Fullmäktige sedan 2018 har kårfotografer kunnat väljas av KomU inför varje evenemang på kåren. Detta har både sett till att det finns kårfotografer på plats, men även gjort det svårare i kontinuitetsaspekt då ingen varit med på alla evenemang. I slutet av verksamhetsåret valdes Anny Truong till kårfotograf samt till ledamot i KomU 2020 för att skapa kontinuitet i arbetet med kårfotografer.

### Intern kommunikation

#### Visuell identitet

KomU har under året tagit fram ett reglemente för Medicinska Föreningens visuella identitet som ska gälla alla kårorgan inom MF. Reglementet fastställdes av Fullmäktige.

#### Formalia och struktur

##### Översättning

Under året har KomU jobbat på en ordlista för studenter som inte kan svenska. Denna ska underlätta för engelskspråkiga medlemmar inom olika kårorgan. Ordlistan kommer fungera som ett levande dokument, och skulle i framtiden kunna förvaltas av KomU.



#### *Dokumentation*

KomU har i år påbörjat arbetet med mallar för olika dokument för att standardisera arbetet inom kåren. Dessa mallar inkluderar protokoll och dagordning, samt bilagor

#### *Hemsidan*

Hemsidan har fortsatt utvecklas för att underlätta för medlemmar och intresserade att hitta information lättillgängligt.

#### **Framtidens Kårhus (FKH)**

KomU har med FKH anordnat evenemang tillsammans inom Agile management, samt hjälpt till under telefonkampanjen i alumnikampanjen.

#### **Expandera KomU**

KomU är ett litet utskott. Arbeta har skett under året för att försöka få in olika aktiva från andra kårorgan för att få en heterogen grupp av ledamöter, för att kunna expandera KomU:s räckvidd.

#### **Slutord för Kommunikationsutskottet**

KomU har arbetat flitigt med att hitta nytt blod till utskottet, då majoriteten av årets medlemmar tar examen. Utskottet har jobbat med att göra information mer lättillgänglig och verkat för att standardisera arbetet inom kåren och hjälpt andra organ att nå ut till medlemmarna.

## **Kulturutskottet, KU**

Det finns för närvarande inte någon verksamhetsberättelse för 2019.

## Mottagningsutskottet, MU

### Medlemmar 2019

Ordförande	Rebecca Heurlin
Vice ordförande	Hannah Loukaja
Sekreterare	William Grass (avgick jan 2019), Kaj Li
Sponsoransvarig	Kaj Li
Ekonomiansvarig	Viktoria Turina
PR-ansvarig	Hannah Loukaja
HR-ansvarig	Ebba Seiler Henningson (tillträdde maj 2019)
Mat & Dryckesansvariga 2019)	Amanda Jonsson (tillträdde maj 2019), Alexandra Backlund (tillträdde maj 2019)
Ledamöter (tillträdde maj 2019)	Ruba Kal-Omar, Matilda Sabel (tillträdde maj 2019), Sofie Sandqvist

### Välkomstdagarna

På välkomstdagarna får nya studenter träffa Medicinska föreningen och Mottagningsutskottet samt sina nya klasskompisar (och framtida kollegor!) Det bjuds på roliga aktiviteter och en del överraskningar.

#### Välkomstdagen i Solna

Under HT19 hade vi Välkomstdagen i Solna en eftermiddag då vi bjöd på grillad korv, dryck och trevligt sällskap. Vi hade även ett samarbete med Studybuddy som hade ett eget bord och pratade med studenterna. Dessvärre anordnades ej välkomstdagen på vårterminen, men vår ambition är att detta ska ske under verksamhetsåret 2020.

#### Välkomstdagen i Flemingsberg

Under HT19 hade vi Välkomstdagen i Flemingsberg i samarbete med Campusdagen. En dag som anordnades av Flemingsberg science. Flera föreningar från alla skolor i Flemingsberg var där och de bjöds på mat och underhållning. Allt runt omkring tog Flemingsberg Science hand om och vi tog hand om "vårt" egna bord.

Bra med uppslutning från många olika föreningar/skolor! Fint väder och härlig stämning. Överlag var det inte jättemånga besökare dock. Det var dessutom svårt att få kontakt med studenter på KI då merparten av besökarna var från andra skolor. Till nästa år kan vi tänka på att ha en bättre aktivitet/gratisgrej som lockar besökare till vårt bord, samt ha någon form av vike så att broschyrerna inte blåser bort.

En tanke till vårterminen är att ställa upp ett bord i ANA 8 mellan matsalen och biblioteket en dag under lunchtid (om man får tillåtelse) och locka folk genom att bjuda på kaffe och kaka. På detta sätt kan vi också se till att båda välkomstdagarna sker två gånger om året, istället för en.

### Infopuben

Infopuben var det första evenemanget som ägde rum under verksamhetsåret 2019, då välkomstdagarna ej anordnades på vårterminen. Upplägget liknande till stor del tidigare arrangemang, med utställare i aulan, öppen pub i samarbete med PrU och uppträdanden från bl.a. Spexen och Blåslaget. Det var däremot ganska trångt och biljettförsäljningen blev svårskött då det var stort köptryck på detta.

Till höstterminen öppnades hela kårhuset för Infopuben för första gången. Biljettförsäljningen ägde rum på övervåningen, medan en del utställare tilldelades bord i Gasquen för att minska trängseln i aulan. Detta lyckades

väl i att öka den fria ytan i aulan, däremot var det olyckligt nog ganska få studenter som hittade till Gasquen, med tanke på det nya konceptet och ännu ej etablerade rutiner för att få till ett bra flöde av personer runt hela huset. Vår förhoppning inför nästa år är att vi hittar ett sätt där vi kan bruka alla ytor på ett sätt som inte minskar utställares exponering.

## Pubrundorna

Två pubrundor anordnades under varje termin: en i Vasastan och en på Södermalm. Alla pubrundor var mycket uppskattade och hade bra uppslutning. Givetvis blev det avslutning på klubb, vilket även det var uppskattat. Evenemanget krävde inte mer jobb från vår sida förutom kontakt med barer och kontinuerlig uppdatering för deltagarna under kvällen. Även inom styrelsen var detta ett roligt event då det var en bra chans för oss att interagera med T1:or i en mer informell och bekväm miljö.

## Amphioxdag

Amphioxdagen hölls samma dag som Amphioxsittningen under de båda terminerna. Efter temat som bestämdes på Våffelmötet för äldrekursare, gavs T1:or chansen att sluta sig samman i lag och tävla om titeln som vinnare av Amphioxdagen. Dagen började med gemensam frukost på MF för alla lag och stationer, med uppvärmning och sedan tävlingsstart. Utskott, Sektioner och Föreningar inom MF satte upp stationerna runt hela innerstan där tävlande lag fick utmaningar och poäng därefter. Dagen avslutades på Campus Solna med de sista tävlingarna, arrangerade av oss. Där utdelade vi de sista poängen. Senare sammanställdes dessa poängtabeller och utsåg sedan vinnarna, som presenterades på kvällens sittning. Detta är ett koncept vi tänker fortsätta med, då vi har fått mycket positiv feedback om att det är ett bra tillfälle för nya studenter att få goda vänner för resten av studietiden.

## Amphioxsittning

Amphioxdagen avslutades med Amphioxsittningen, för många T1:or den första sittningen de deltar på. Kvällen började med fördrink i Puben/Innergården, för att senare förflyttas till sittingslokalen. Under ledning av våra Toastmasters fick de lära sig allt de behöver för att kunna delta på alla framtida sittningar på MF. Under kvällen delades det ut pris för vinnarna av Amphioxdagen, därtill tillkom underhållning från Spexen, A Scalpella och Dragplåstret. Vi fick även besök av kårpresidiet samt inspektor för korta tal. Sittningen pågick parallellt med äldrekursarnas amphioxsittning, där kvällen även avslutades med tinget och den obligatoriska punschen. Biljetterna till sittningen såldes på Infopuben. Efter tinget överlämnades Amphioxerna till PrU för gemensam efterfest i aulan med äldrekursarna.

Under vårterminen höll vi till i Aula Medicas entréhall där Restaurang Nanna Svartz stod för catering. På höstterminen flyttade vi en våning ner till Nanna Svartz restauranglokal. Planen för verksamhetsåret 2020 är att sittningen ska fortsätta äga rum i Nanna Svartz, då detta samarbete varit mycket lyckat.

Förberedelserna inför sittningen kunde ske efter att frukosten serverats för Amphioxdagen. Lunch beställdes för personalen och soundchecks för uppträdande skedde under eftermiddagen.

## Temasittningen

Temasittningen anordnades detta år endast under vårterminen, med tema Pyjamasparty. Höstterminens temasittning ställdes tyvärr in på grund av lågt köptryck. För att lösa detta problem vill vi till nästkommande terminer anordna Temasittningen tidigare på terminerna, samt marknadsföra det även till äldrekursare.

Lokal för Temasittningen har varit Gasquen, detta innebär ett mindre och mysigare format jämfört med Amphioxsittningen. Temat ger T1:or en chans att klä ut sig och festa i en lekfull miljö. Maten tillagades av oss och biljetterna såldes i receptionen. Vår plan för nästa år är att kunna slå ihop biljettförsäljningen till Amphioxsittningen och Temasittningen och att denna då ska ske helt under Infopuben, förutsatt att tillräckligt många biljetter säljs för att inte behöva sälja via receptionen.

Efter Temasittningen anordnades ett eftersläpp med barsservering i Puben, där även utomstående kunde köpa biljett i dörren och komma på festen.

## Näringslivsutskottet, NU

Under kalenderåret 2019 har Näringslivsutskottet genomfört en rad olika aktiviteter med ekonomisk vinning och med mervärde för Medicinska Föreningens medlemmar. Under vårterminen 2019 har utskottet bland annat anordnat en serie event på temat artificiell intelligens ihop med organisationer som Nvidia, NetApp, Raysearch Laboratories och forskare vid Karolinska Institutet. Det eventet lockade cirka 100+ besökande från olika fakultet med rad olika bakgrunder (studenter, professorer, m.fl.).

Utöver denna serie av event har utskottet också arrangerat event på temat ekonomi och aktiehandel ihop med Unga Aktiesparare, man har anordnat en halvdagsaktivitet tillsammans med Biotech-bolaget Amgen på temat "Market Access". Under samma period har man också etablerat en god relation till KI Career Service och KI Innovations där man tillsammans har skapat event för att stimulera studenter till inläring, till kunskapsutbyte och så vidare. Ett sådant exempel var eventet "KI Alumni speeddating" där utskottet ihop med Career Service anordnade ett väl genomfört event som nu går på årlig basis.

Under hösten 2019 har man stöttat CHaSE-teamet i deras ambition om att skapa den hittills största och mest lönsamma karriärmässan som anordnas vid Campus Solna. Eventet lockade flera hundra besökare både till Aula Medica och till Medicinska Föreningens aula under loppet av två dagar som eventet pågick. Störst omsättning sett till tidigare event, flest antal bolag på plats och flest antal besökare från andra fakultet än åren innan.

Parallellt med alla event har utskottet engagerat sig i att stärka sitt varumärke både online och off-line. Man har investerat tid och resurser i kläder, i nya roll-ups med tydlig kommunikation och man har också växt sina sociala medier flerfaldigt sett till besökare, interaktioner och antal gillamarkeringar. I sociala medier har man också byggt en kanal som ämnar till att stärka relationen till studenter från utlandet och därför gått mot en mer internationell profil i sitt varumärkesbyggande med all information på engelska. Det har också möjliggjort förbättrad och utökad exponering mot rekryterare från utlandet.

### Övrigt värt att omnämna:

- Utskottet har engagerat sig i projektet "Framtidens kårhus"
- Utskottet har närvarat flitigt på intropubar och i andra sammanhang av relevans
- CHaSE gör ett historiskt år på flera KPI:er
- Utskottet tar in mest sponsring rent historiskt
- Går med vinst, övertrasserar inte budget på totalen



## Programutskottet, PrU

### Medlemmar 2019

Ordförande	Ulrika Södergård	
Vice Ordförande	Emilie Olsson	
Spritchef	Ann-Elise Hafvenström	
Ekonomichef	Oscar Skogman	
Sekreterare	Afidat Mihayilova	
Styrelseledamöter	Robert Björnman	
	Robert Lilford	
Styrelsesuppleanter	Matilda Varli	
	Kajsa Sandell	
Materialchef	Jonas Bronge	
Källarmästare	Alessandra Ljung	
Propagandaminster	Afidat Mihayilova	
	Jenny Deng	
Ceremoniminister	Robert Björnman	
	Matilda Varli	
Internminister	Ann-Elise Hafvenström	
Marskalksföräldrar	Julia Starck	
	Emil Hammarström (gick av slutet av VT19)	
	Elsa Skogsvik (gick på slutet av VT19)	
Bastuchef	Jonas Bronge	
Koordinator	Robert Lilford	
Hovmästare	Matilda Varli	
Övriga medlemmar	Nina Aurell	Laura Andersson
	Hanna Crona	Micaela Gonzalez
	Anne Östholm	Sofia Heynes
	Marion Vogel	Rebecca Van Hage
	Filippa Van Hage	Wilma Lindström
	Astrid Östholm	Kajsa Oltorp
	Kajsa Sandell	Dorel Klitkou
	Elsa Skogsvik	Felicia Lindberg
	Frida Rehn	Loke Nordström
	Vilde Aanesen	Catalina Seeger
	Andra Rotaru	Erik Fristedt Söderlund

### Möten

Under 2019 har Programutskottet haft månadsmöten med hela PrU en gång per månad. Ungefär två veckor efter varje månadsmöte har PrU:s valda styrelse haft möten. Klubbmästarna har även en gång i månaden deltagit på möten tillsammans med SSCO:s klubbmästarråd. Upphåll för båda under sommar- och vinterledigheten.

### Nytt under 2019

Under 2019 har Programutskottet fortsatt att växa och vi har haft en hel del inval men såklart också även en del avgångar. Ett av problemen när PrU växer mycket och snabbt är att få en tight sammanhållen grupp och därför har vi under året fokuserat på att anordna tackfester i form av sittningar på MF samt påskfirande på Solvik. P.g.a. det stora medlemsantalet under hösten kunde vi besluta om att halva PrU jobbade Halloweenfesten och andra halvan KMR-sittningen. Ansvaret för HA delades också upp mellan PrUO och vice-PrUO för festerna vilket var lyckat.



## Pubar

Under 2019 har utskottet haft fredagspub varje fredag med uppehåll över sommar- och vinterledigheter. Fortfarande används ID-kontroll vid dörren, vilket även ger en chans för medlemmar att prata med ATs om PrU för att lära dem ytterligare om utskottet före inval. Under året har PrU arrangerat temapubar, men också försökt tillgodose andra kårorgans önskan att få PR, genom att hålla samarbetspubar. Både föreningar och sektioner har samarbetat med oss under året. I början av varje termin har vi haft en stor infopub tillsammans med Mottagningsutskottet där alla utskott har chans att komma och berätta om sig själva för nya studenter på Karolinska Institutet.

## Amphioxgasque

Som insparksfest för varje termin hade vi även i år de traditionsenliga Amphioxgasquerna, vårens 9/2 2019 och höstens 21/9 2019. Som vanligt mycket uppskattade fester som gått bra.

## Examensefterfest

Examensefterfesterna hålls på MF efter att KI:s studenter haft sin examensmiddag på Grand Hôtel. Festerna, som har utökad serveringstid till 05.00 och drar in väldigt mycket folk, har varit fartfyllda och lyckade event för alla examenstagare med vänner och familj även i år. Höstterminens Examensefterfest var den 19/1 2019 och vårterminens var den 8/6 2019.

## Halloweenfest

I oktober anordnade PrU Halloweenfest på MF kl. 21-02. En väldigt lyckad och uppskattad fest från både gäster och jobbare. Många AT jobbade vilket var roligt.

## ÄPS

ÄPS - Ärtsoppa, punsch och sång-sittning, som är en fulsittning, har anordnats både under vårterminen och höstterminen. Antalet deltagande är oftast en mindre skara men ÄPS har visat sig vara ett uppskattat inslag emellan våra fester och pubar.

## Valborgspubrundan

I slutet av april höll PrU som vanligt i en av stationerna på Valborgspubrundan, ett populärt event där de olika mästerierna i Stockholm anordnar pub på en och samma dag. Speciella märken och drinkar togs fram till eventet som sålde som smör.

## Luciabal

Årets Luciabal inföll på en fredag, och därför hade PrU beslutat att hålla öppet till 03 istället för 01. PrUO var sjuk och kunde ej jobba men trots detta så klarade PrU av evenemanget galant. Såklart tack vare ett grymt aktivt PrU. Som vanligt var balen mycket uppskattad hos gästerna och en fin avslutning på hösten.

## Samarbeten

PrU har beslutat att ha högst två samarbetspubar med olika organ per månad för att det även ska finnas chans till att anordna egna temapubar. Samarbeten har fungerat i varierande grad. De traditionella samarbetspubarna vid terminsstart har varit de mest fungerande medan samarbeten med organ vi aldrig förr haft har visat sig vara lite



mer komplicerade vilket säkerligen beror på att mycket ansvar läggs på PrU:arna och att det kan upplevas som lite överväldigande.

### **Interna och externa marskalksittningar**

Som tidigare nämnt har vi haft interna sittningar som hålls av utskottet för alla utskottets nuvarande, gamla och blivande medlemmar, samt alla som hjälpt oss som tack för allt arbete. Till sommaren hölls sittningen traditionsenligt på Solvik under PrU:s Sommarsolvik-dagar i juni. För externa marskalkar, medlemmar i SSCO:s klubbmästarråd, hölls en sittning under hösten, en så kallad KMR-sittning, sittningen blev så populär att vi fick flytta den från gasquen till aulan vilket var roligt.

## Internationella Nämnden, IN

Den internationella nämnden är en kommitté inom den Medicinska Föreningen som jobbar för att integrera de svenska studenterna och dessa internationella studenter med varandra och göra studentlivet mer tillgängligt för icke-svensktalande studenter.

Målet för den här terminen var att öka samarbetet mellan Global Friends och resten av den internationella nämnden. Det här året lyckades vi att öka vårt samarbete med deltagande till varannans möten och samarbete med stora evenemang.

Vi jobbade också med för att få kontakt med fler svenska elever. Deltagande och Intresse bland svenska studenter ökade något i samband med nydebut av Language@KI

## Language@KI

Language@KI är ett projekt där utbytes- och internationella studenter får svenskundervisning från våra frivilliga, svenskspråkiga och högt motiverade lärare i en avslappnad och stressfri miljö. Detta alternativ till språkkurser som kostar flera tusen kronor har uppskattats mycket bland tidigare utbytesstudenter och alumner. Lärarna lönas med ett intyg som är meriterande i ansökan till utbyte.

Projektet var icke-operationellt under året 2018 men det startades om framgångsrikt under våren 2019. Intressen har varit stort inte bara bland internationella studenter utan också de svenska studenter som sökte lärarpositioner. Eleverna delades i nivågrupper enligt deras språkkunskaper (nybörjare, mellanliggande och avancerad) och i dessa grupper hade 2 timmars veckoliga träff, oftast i Hus 75. Det var flera grupper som fortsatt att träffa tills december 2019. Terminen avslutas med utdelning av intygen samt ett eventuellt evenemang för alla terminens lärare och elever baserat på deras intresse.

## Coffee Hour

Coffee hour är ett projekt som har för mål att föra samman internationella och svenska elever samt att ge andra nämnder, utskott osv en plattform att berätta om sitt arbete på en engelskspråkig och lättillgänglig plattform.

Oberoende av vem som organiserar coffee hour så är det ett väldigt populärt event med vissa elever som kommer nästan varje vecka och vissa som råkar gå förbi och ser fika.

Målet för detta läsår var enkel, att fortsätta arrangera Coffee Hour och att uppmana fler elevgrupper och mer svenskspråkiga kommittéer. Vi tyckte att vi nådde våra mål. Aktiviteten under VT19 var mycket hög, men renoveringen av KIB Solna påverkade HT19 ledde till mindre intresse mot slutet av året.

## Cooking@KI

Huvudmålet för Cooking@KI är att bjuda miljön där svenska och internationella studenter kan laga härliga maträtter från överallt i världen, njuta av kulturen associerad med maten och gott sällskap. Under året har Cooking@KI arrangerats 3 gånger, vilket är mindre än vad vi siktade till (4-6) vi har haft nordafrikansk, indonesisk och grekiska kvällen. Alla lockade in studenter från varierande bakgrund och evenemangen uppskattades högt av deltagarna.

## Social dance

Social Dance är ett projekt där vi bjuder latinsk dans varje torsdag 18:00 i MF kårhuset till alla intresserade. Danserna som lärs ut är Salsa och Bachata och under passet bjuds också fika. Flera pauser och sista timmen som är freedance, bjuder många bra tillfälle för socialisering.

Deltagande är GRATIS för MF medlemmar (både full- och stödmedlemmar) och kostar 30kr per gång för alla andra. Med cirka 100 deltagande varje gång varav ungefär hälften betalar för inträde, är Social Dance en viktig inkomstkälla. Vi lönar våra underbara lärare med gåvor i slutet av året.

Våra mål för den här terminen var att fortsätta öka antalet dansare, behålla kvaliteten på lektionerna och öka antalet MF stödmedlemmar. Varje vecka har vi haft 80–120 deltagare. Antalet stödmedlemskapet har blivit hög bland icke-KI-studenterna vilket kan uppfattas i praktik som ökat antal av "säsongspass" för Social Dance. Vi nådde alla våra mål och fick mer inkomst än förväntat.

## Getting inspired by an exchange student

Målet med projektet är att bjuda KI studenter en realistisk och personlig insyn till utbytesstudier från studenter som har precis utfört deras egna och vill gärna dela sina upplevelser vidare som inspiration eller varning. Deltagarna får liten tilltugg som mackor eller sallader. Vi försöker att ha studenter som talare från flera olika studieprogram, termin och länder. Ju högre är variationen, desto säkrare när vi alla studenter som har tänkt att söka till utbyte och kan besvara deras frågor och tankar.

GIES arrangerades i november 2019. Målet var att GIES skulle arrangeras två gånger per läsår, vilket vi nådde inte.

## Global Friends

### Mottagning av internationella studenter

Vår och höstterminen inleddes i vanlig ordning med mottagningseventet för alla inkommande internationella studenter, där vi bjöd på pizza och en mängd olika aktiviteter, såsom rundvandring på campus, mingel och lekar. De traditionsenliga aktiviteterna: guidad rundvandring i Stockholm respektive i Gamla stan, samt en välkomstmiddag på båten Patricia var alla uppskattade moment under både VT- & HT19.

### Utökade samarbeten

Vice ordförande fick i utökat uppdrag att koordinera samarbeten med andra studentverksamheter utanför MF tillsammans med en ny ansvarspost i styrelsen. I samband med detta utvecklade Global Friends ett samarbete med THS's MAIN, KTH:s motsvarande organisation för internationella studenter och masterstudenter, under HT19, med gemensamma aktiviteter under hösten.

Verksamheten har redan ett nära samarbete med Internationella Nämnden, vilket kommer att upprätthållas och utvecklas genom flera aktiviteter tillsammans.

### Sociala aktiviteter

Under både VT & HT19 har vi haft flera populära events. Till exempel en kryssning till Tallinn, två Patricia middagar och flera mindre evenemang som lasertag, hiking och Solvik.

Under det gångna året har vi infört deltagaravgifter på de flesta av våra större event, exempelvis Patricia middagarna, för att öka intäkterna.

### Buddy-systemet

Buddy-systemet innebär att en KI-student paras ihop med en ny internationell student (endast utbytesstudenter), med syftet att vara en första kontaktperson på KI. Tillsammans ska man hitta på aktiviteter och träffas minst tre gånger under tiden som man är buddy.

Vi har fortsatt att genomföra regelbundna Buddy events som anordnas av våra Student Coordinators, t.ex. buddy middagar och filmkvällar där många olika buddies kan träffa varandra och deras respektive buddies. Detta har uppskattats mycket av både svenska och internationella studenter under 2019.

## **Likabehandlingsnämnden, LBN**

Det finns för närvarande ingen verksamhetsberättelse för 2019.

## Valnämnden

Ordförande	Omid Hajimirsadeghi
Vice ordförande	Simon Jakobsson Björkén
Ledamot	Puck Norell
Ledamot	Alice Weréen
Ledamot	Ylva Jörsäter
Ledamot	Anne Östholm

Valnämnden bestående av Omid Hajimirsadeghi och Simon Jakobsson Björkén valdes på Fullmäktiges sammanträde 18/19:6 (20 maj). Då Valnämnden enligt reglementet inte var beslutsföra beslutades det att ytterligare ledamöter skulle väljas in på nästkommande Fullmäktige (18/19:7, 26 september). På sammanträdet den 26 september delegerades det till Medicinska Föreningens styrelse att välja ledamöter till Valnämnden. Dessa valdes på styrelsemöte 2019:13 (14 oktober) och var Puck Norell, Alice Weréen, Ylva Jörsäter samt Anne Östholm.

Ordföranden har inte varit delaktig eller närvarande under Valnämndens arbetsperiod.

I enlighet med kårens stadgar så ålades Valnämnden att genomföra val till Fullmäktige 2019/20. Datum för förrättandet av valet fastslogs av Fullmäktige (18/19:7, 26 september) till mellan 24 – 31 oktober.

## Möten

Valnämnden har haft två formella möten; ett under arbetets gång (18 oktober, 2019:1) samt ett för att prata om händelseförlopp innan Fullmäktige (20 november 2019:2). Större delen av kommunikation och planering har skötts via email och sociala medier.

## Händelseförlopp

Inget arbete skedde mellan Fullmäktige 18/19:6 fram tills styrelsemöte 2019:13, förutom att Kommunikationsutskottet uppdaterade sociala medier den 3 oktober med att deadline för att kandidera till Fullmäktige var den 20 oktober. Efter den 14 oktober gjordes ett arbete med att uppdatera sociala medier med information från tidigare Fullmäktigeledamöter i hoppet om att få fler kandidater. Ett email skickades till Fullmäktigeledamöterna 2018/19 för att få dem intresserade att kandidera om.

Då Medicinska Föreningens internet låg nere under hela perioden var det svårt att kontakta medlemmar för att kandidera till Fullmäktige. Inget kandidaturs-mail skickades ut till några medlemmar, utan bara för röstningsperioden.

Enligt reglemente §5 Verksamhet moment 2 skulle Valnämnden kungöra sista dag för kandidatur senast två veckor innan deadline (20 oktober), vilket betyder att det skulle göras den 6 oktober. Sociala medier uppdaterades den 3 oktober med att deadline var 20 oktober, vilket halvt uppfyller reglementet. Moment 3 (vallokaler och valtider ska kungöras minst en vecka före första valdagen) uppfylldes ej, då det skickades den 18 oktober istället för deadline den 17 oktober (som är en vecka före 24 oktober då valet började förrättas). Moment 4 (affischering) skedde i Kårhuset samt på sociala medier. Poströstning och valförrättare (moment 5 och 6) förfrågades aldrig, och då valet förrättades via internet behövde dessa moment aldrig utföras. Valnämnden kungjorde valresultaten i enlighet med Medicinska Föreningens stadgar och ska även presentera valförrättningen för Fullmäktige 2019/20 (19/20:1).

Kandideringsperioden förlängdes inte för de allmänna kandidaterna, men för sektionsrepresentanterna då det lyftes att för lite tid givits till sektionerna att välja representanter. Deadline för sektionerna att skicka in representanter sattes till den 7 november, vilket var två dagar innan kallelsen till sammanträdet skulle skickas ut. På det första mötet 2019:1 bestämde Valnämnden att alla sektioner endast skulle få ha en ordinarie samt en suppleant i Fullmäktige, som var annorlunda från 2018/19 då de tre största sektionerna (DSA, LS och BUS) fick

ha två ordinarie samt suppleanter vardera. Då alla platser i dedikerade till det allmänna valet fyllts och då klagomål inkom till Valnämnden togs ett per capsulam den 5 november (lades till på möte 2019:2, 20 november) om att i förstahand ge de största sektionerna en till ordinarie samt suppleant, och i andrahand ge sektioner som redan hade fler intresserade att tillsätta en extra ordinarie och suppleant. Genom detta valde DSA och BUS en varsin extra ordinarie och suppleant.

## Valet

Valet förrättades mellan den 24e och den 31e oktober i enlighet med kårens stadgar. Länk till alla röstberättigade medlemmar skickades ut via mail. Detta gjordes av ledamöter i Valnämnden, med hjälp av Datornämnden med strukturering av webbformuläret. Varje kårmedlem kunde rösta på upp till fem kandidater.

Valnämnden tog emot ett mail från en kårmedlem som ej fått ut en länk för att rösta. Det visade sig att medlemmen inte studerade vid Karolinska Institutet och var därför inte berättigad att rösta, då detta endast kan göras av studerande medlemmar.

## Resultatet

Sammanställningen av antalet röstande medlemmar och antal röster per person i det fria valet skedde automatiskt av websurveydokumentet. Totalt hade 2414 personer rösträtt. Av dessa röstade 321 personer i Fullmäktigevalet, motsvarande 13.30 % valdeltagande. 10 sektioner bidrog med representanter, varav 6 sektioner valde suppleanter.

Fullmäktige består 2019/20 av 24 ordinarie ledamöter, varav 12 sektionsrepresentanter. Utöver dessa finns 8 suppleanter. Samtliga är personliga suppleanter tillhörande olika sektioner.

Valresultatet från det allmänna valet delgavs på Facebook den 1 november och publicerades på Medicinska Föreningens hemsida 1–2 november, medan resultatet från sektionsrepresentanterna publicerades mellan den 6–8 november på hemsidan.

## Budget

Valnämndens har under 2019 inte haft några sammanträdeskostnader eller andra kostnader.

## Efterförloppet

Efter valresultaten hade Valnämnden ett möte för att diskutera verksamhetsberättelsen samt vad som skulle presenteras för Fullmäktige på det första mötet 19/20:1 (23 november). Per Capsulam som tagits i och med val av sektionsrepresentanter lades till handlingarna på detta möte (2019:2, 20 november).

## Valresultat 2019

### *Kandidater i allmänna valet*

<b>Kandidat</b>	<b>Röst</b>	<b>Andel</b>
Pinja Ruuhinen	94	29,3%
Anne Östholm	87	27,1%
Astrid Östholm	87	27,1%
Kajsa Sandell	71	22,1%
Robert D. Lilford	62	19,3%
Zusanna Bjurenfalk	55	17,1%
Sarah Ahmad Awad	49	15,3%
Marta Matlacz	49	15,3%
Victor Svedberg	48	15,0%
Alexander Klaréus	44	13,7%

Anders Norell Bergendahl	32	10,0%
Michelle Estman	27	8,4%

*Sektionsrepresentanter*

<b>Representant</b>	<b>Sektion</b>
Gabriel Zazi	Artemis
Vakant	AS
Jelena Krsmanovic	BAS
Nassai Herren	BUS
Lukas Lehtonen	BUS
Abishek Arora	DSA
Jan Phillip Rensing	DSA
Anna Sigesgård	Fysio
Amelia Sjölund	Kaustika
Hans Witzhausen	LS
Vakant	LS
Vakant	LoS
Julie Viollet	PHS
Fredrik Nilsson	PsyKI
Carlo Rivera Carrera	SSEK

*Sektionssuppleanter*

<b>Personlig suppleant</b>	<b>Sektion</b>
Vakant	Artemis
Vakant	AS
Vakant	BAS
Hanna Lundvik	BUS
Media Salmonson Schaad	BUS
Mirco Martino	DSA
Sebastian Ols	DSA
Magnus Emanuelson	Fysio
Cajsa Holmgren	Kaustika
Alexander Johansen	LS
Vakant	LS
Vakant	LoS
Vakant	PHS
Darya Pelevina	PsyKI
Vakant	SSEK



## Arbetsterapeutsektionen, Artemis

Under vårterminen 2019 höll Artemis i T1- info där vi informerade om kollo samt Medicinska föreningens arbete. En vecka senare åkte vi med T1:orna på kollo på Drakudden. Vi anordnade aktiviteter för att stärka gruppdynamiken i klassen. Under terminens gång höll vi traditionsenligt tre Fik-AT. Vi avslutade terminen med T6:ornas examensfirande och utspark.

Mot slutet av sommaren 2019 deltog fyra styrelsemedlemmar vid sektionens planeringsdagar på Bosön, där vi hade möjligheten att framföra studenternas åsikter i diskussioner kring program- och kursfrågor. Vi startade höstterminen med att välkomna T1:orna innan uppropet genom att bjuda på fika och hjälpa dem hitta i lokalerna. Några dagar senare höll vi i T1-info där vi bland annat berättade om Medicinska föreningen och Artemis arbete. Två veckor senare hade vi T1-kollo på Drakudden. Under terminen anordnade vi styrelsemöten två gånger i månaden och har arbetat med bland annat rekrytering och studentrepresentation. Vi har utformat en logga för Artemis, vilket länge har varit efterfrågat. Vi höll i tre Fik-AT under terminen, med olika teman. Vi firade arbetsterapins dag med aktiviteter och bokbord samt höll i ett Jul Fik-AT, vilket var mycket uppskattat. Uppslutningen vid Fik-AT har blivit bättre från föregående termin och studenterna har uppskattat Fik-AT som en mötesplats över termingränserna. Arbetsterapeutprogrammet har varit bjudna till, och deltagit vid, flera av de pubar Odontologiska föreningen hållit i Flemingsberg. Detta har uppskattats av studenterna, då de annars inte har någon studentpub att gå till. Vi hade styrelsemedlemmar närvarande vid firandet av arbetsterapeutprogrammet 20-år och avtackningen av en senior professor. Artemis har beslutat att införa terminsmöte istället för årsmöte, eftersom vissa terminer har väldigt lång praktik då aktivt styrelsearbete blir svårt. Vid valmötet i mitten av december röstades en ny styrelse in. Den nya styrelsen blev då större, med nio medlemmar, vilka kommer från programmets samtliga terminer. Vi avslutade terminen med T6:ornas examensfirande och utspark.

## **Audionomsektionen, AS**

Det finns för närvarande ingen verksamhetsberättelse för 2019.

## Biomedicinska Analytikersektionen, BAS

### Medlemmar 2019

Ordförande	Alexandra Larsson
Vice ordförande	Mikaela Kerber
Utbildningsansvarig	Alexandra Larsson (jan-maj) Evelina Linnes (maj-dec)
Internationaliseringsansvarig	Mikaela Kerber
Kommunikationsansvarig	Samir Mahbobi
Ekonomiansvarig	Selena Vega Ortiz
BASA och Festansvarig	Adela Huseinzade (jan-aug) Jara Gardi (feb-aug)

### Verksamhet

#### Januari

En helt ny styrelse ändrades eftersom Hadir Osman Abubaker, Azreen Salahuddin, Muzhen Li, Clara Skaghammar och Elvira Hellström valde att lämna sektionen. Alexandra Larsson blev ny ordförande och utbildningsansvarig, Mikaela Kerber blev ny vice ordförande och internationaliseringsansvarig, Samir Mahbobi blev ny kommunikationsansvarig, Selena Vega Ortiz vart ny ekonomiansvarig, Adela Huseinzade vart ny BASA och Festansvarig. Överlämning skede i slutet av januari och den nya styrelsen hade problem att starta igång.

#### Februari

Uppstod problem att samma person hade både utbildningsansvarig och ordförande då det behövdes 3 personer i UN. Utlyste att utbildningsansvarig var en ledig post. Jara Gardi blev nya BASA och festansvarig tillsammans med Adela Huseinzade. BASA ska ta hand om faddrar men då Samir Mahbobi tagit kontakt med sin gymnasieskola och självmant fixat faddring började styrelsen fundera på att återuppta Faddergeneral som en post.

Motion om att höja meritpoäng för representantpost inom MF uppkom och diskussion skulle göras nästa möte då den berörda representanten var frånvarande.

Motion om att studenter som har blivit skuggade av gymnasieelever ska få meritpoäng röstades igenom, se protokoll för mer information.

Ekonomiansvarig och ordförande träffade Skattmästaren på MF för att få översikt över ekonomin.

#### Maj

BASA och Festansvariga planerade en mingelkväll med cheesecake i Staden i ANA 8. Endast för BMA studenter dock planerades det enbart för inriktning Labmed och klagomål kom därför ifrån den andra inriktningen. Ordförande försökte uppmärksamma BASA och Festansvariga om att flera evenemang måste hållas samt att dem ska ha kontakt med sina BASA representanter. BASA och Festansvariga planerade en bowlingkväll i juni och anordna pubar för nästa termin.

Evelina Linnes valdes som ny utbildningsansvarig.

Styrelsemöte över Facebook där ordförande tog upp problem om den sittande styrelsen att inget fungerade och problemen främst i studentaktiviteterna. BASA och Festansvariga kunde ej delta men fick information i efterhand. Det togs även upp att felaktig information om meritpoäng står i BAS handboken.

Motion om att höja meritpoäng för MF representantpost diskuterades och gick ej igenom då nuvarande meritpoäng för MF representant är 2 poäng per termin eftersom engagemang inom BAS ska vara mer lockande än för MF då BAS vill belöna studenter som värnar för programmet.

## Juni

Bowlingkväll som BASA skulle anordna ställdes in av oklara anledningar. BASA representanter visste ej om att något evenemang skulle hållas.

## Augusti

BASA och Festansvarig vart ledig post då Jara Gardi och Adela Huseinzade valde att avgå från sektionen. Kvarvarande styrelse planerade Kollot för T1:or på Solvik. BASA representanter informerades om att ingen BASA och Festansvarig fanns. BASA representanterna planerade Pizzakvällen för T1or i MF puben och Gasquen.

De nya studenterna välkomnades av ordförande, vice ordförande, kommunikationsansvarig och ekonomiansvarig. Välkomnade två veckor innan kursstart.

## September

På terminens första dag hälsades studenterna återigen välkomna av ordförande, vice ordförande, kommunikationsansvarig och utbildningsansvarig. I anslutning till informationen som gavs om BAS, genomfördes en guidad tur genom campus som avslutades vid pendelbussen där T1orna åkte till Solna där BASA representanter hade arrangerat pizzakväll.

Kollo för T1or hölls helgen efter terminsstart. Kollot hölls på Solvik och antalet deltagare var ett tiotal. Dock var kollot uppskattat och bättre planering ska göras nästa år.

Ordförande, vice ordförande, kommunikationsansvarig samt utbildningsansvarig hade ett lunchmöte med Lars Frelin (programdirektör) och Karin Bouman (biträdande programdirektör) angående meritpoängen som ges. Det observerades att lärarna hade annat dokument angående meritpoängen som inte stämde överens med BAS handboken. Beslut om att meritpoäng ska ges till studenter som deltar vid programevent togs samt att antalet meritpoäng som ges för att gå en kurs utanför utbildningen skulle höjas, se protokoll för mer information.

Ordförande träffade Josefine Andersson (Vice Ordförande MF) för att prata om brister som har setts i BAS handboken samt planering om att införa nya poster (Faddergeneral samt Soldater). Önskemål från KI togs upp om att meritpoängen skulle ägas av KI och inte BAS då det blir mer juridiskt rätt. MF godkände detta på villkoret att KI inte uteslöt studenternas inflytande angående meritpoängen. Styrelsen valde att lägga de nya posterna på is tills vidare då Vice ordförande MF informerade att hon skulle börja ändra meritpoäng över samtliga sektioner.

BAS fick en extra stol på programrådet (PR) där den tredje stolen är tänkt att fyllas av en student från magisterprogrammet i diagnostisk cytologi men kan fyllas av en BMA student. Ordförande och vice ordförande välkomnade magisterprogrammet i diagnostisk cytologi vid terminsstart. Informerade om BAS och även att BAS sökte en terminsansvarig för programmet som har bättre kontakt med vice ordförande.

## November

BAS vart kontaktade av en rekryterare från Karolinska Universitetssjukhuset om att sätta KS ute på kartan för nyexaminerade BMA. Ordförande och kommunikationsansvarig var på möte med honom och beslutade att resten av sektionen bör höra detta och rekryteraren medverkade i ett BAS möte. Det planerades att rekryteraren ska hålla en 45 min lång föreläsning för T4 och T6 i januari 2020.

## December

BASA representanter anordnade luciafika den 11e december för samtliga BMA studenter. Det bjöds på fika och varade i 30 min. Nyval skedde den 18 december.

## **Slutord**

BAS är delvis nöjd med sektionens år. Det tog lång tid för den nya styrelsen att komma in i sina roller och därför har en större insikt om hur överlämningen ska gå till fots. Strukturen och intresset för studentkåren har inte ökat för detta år tyvärr och detta tas med för nästgående år.

Då sektionen har saknat en BASA och Festansvarig under året och därmed har inga sociala evenemang anordnas ska styrelsen lägga mer krut på att informera studenter om posterna som är lediga, samt att motivera BASA representanter att anordna någonting tillsammans.

## Biomedicinska Utbildningssektionen, BUS

### Members

Ordförande	Meike Bleeksma
Vice Ordförande / FUM Representant	Simon Björkén
Sekreterare	Milla Hollmen
Ekonomiansvarig	Elizabeth Vaisbourd
Kommunikationsansvarig	Sneha Challapilli
Evenemangsansvarig / Canvas	Ruth Lappalainen
BRO	Ina Korkala
Programnämnden Kandidat Biomedicin	Panteleimon (Tolis) Antonios Emmanouil
Programnämnden Magister Biomedicin	Madeleine Lehander
BIONK för Biomedicinprogrammet	Marielle Åberg
Magister Toxikologi/BIONK för Toxikologiprogrammet	Puck Norell
Magister Bioentreprenurship	Youssef Elsharabasy
FUM	Adelina Vikström
Ansvarige för Project Wisdom	Sylvya Pasca
Studentrepresentant Biomedicin	Maren Gerdes
Studentrepresentant Biomedicin	Menying (Mia) Ding
Studentrepresentant Biomedicin / Canvas	Dinah Mous
Studentrepresentant Biomedicin - Utbytesstudent	Britte Lenderink
Studentrepresentant Biomedicin	Carla Drury Salgado
Studentrepresentant Biomedicin	Pontus Danforth
Studentrepresentant Biomedicin - Utbytesstudent	Saruul Jargalsaikhan
Studentrepresentant Biomedicin	Anastasios Mastroanastasiou

The Biomedicinska Utbildningssektionen (BUS) is the Educational Section responsible for the global BSc. Biomedicine, MSc. Biomedicine, MSc. Toxicology, MSc. Nutrition and MSc. Molecular Techniques in Life Science programmes. We aim to provide strong student representation in both KI and MF, as well as creating a community for the international programs that we harbour.

### Student Representation

Through the representation of each program on our board and election of further representation in KI boards, we aim to actively take part in decisions affecting each of our educational programs and our students in general. Students have been elected to and present on MF boards such as FUM, and KI boards such as the Biomedicine Program committee (PNBM), BIONK, the International Committee, scholarship committee and others. Discussions from these boards are brought back down to the BUS board, where further action was decided on if necessary.

A bi-semesteral feedback meeting with all Bachelor class representatives and the Director of Studies of the programme have been established.

Further success of active participation in student representation can, for example, be seen in the further re-evaluation of the MSc. Biomedicine program structure or group work throughout the programs.

### Outreach

In 2019, outreach to students within the respective programs has increased through a new Instagram profile, active posting of career opportunities on Facebook, the organisation and implementation of (new) events and

active part-taking in the advertisement of the section and MF at the info pub as well as during the introduction period of all programmes.

## Events

Though BUS serves to represent the students in its core, we are active in organising social events to provide an international community for our students and to keep further student interest in our formal duties. Several events were organized in 2019, for example, a visit to the Nobel museum, two Nerd Nights where teachers are invited to talk about (the funny sides of) their job, multiple events by our book club, Project Wisdom, and the graduation party together with PHS. BUS students also took part in Biobollen together with over 100 Biomedicine students from across Sweden.

## Collaborations

To further improve our efforts and learn from other institutions, BUS takes part in collaborations of different forms.

In 2019, BUS collaborated with the Biomedicinska Riksorganisation (BRO) for the annual brännboll tournament Biobollen, which took place in Uppsala, as well as the yearly meeting with student and well as teacher representatives from five different universities in Sweden where internationalisation was one of the main themes.

Additionally, BUS had initiated a collaboration with DSA in establishing a mentorship programme for MSc Biomedicine students. The programme has so far been approved and supported by the PNBM and is planned to launch in HT21.

Furthermore, a collaboration was established between BUS and the PHS to further improve the number and variety of social activities for all the global bachelor's and master's programs, as well as to stand together to improve the international environment at MF. Together, a graduation party was organised which took place in June.

2019 provided a steady continuation of involvement of students and increase in outreach as well as communication with KI and MF, which BUS aims to continue in the coming year.

## Doktorandsektionen, DSA

### Members

Chairperson	Qiaoli Wang
Vice chairperson	Mirco Martino
Secretary	Henna Salo
Treasurer	Hannes Eichner,
Ordinary board member	Susanne Neumann
	Anna Huguet Ninou
	Chenhong Lin
	Maro Mandolesi
	Yildiz Kelahmetoglu
	Elena di Martino
	Johanna Wolfsberger
	Sebastian Ols

### Executive summary

The Doctoral Students' Association (DSA) aims to promote the situation for doctoral students at Karolinska Institutet (KI) as regards supervision, education, working environment and other important aspects. In addition to the boards' continuous work, many tasks were as previous years conducted through different workgroups. During this year several workgroups were active working with Pubs, social activities and the new salary ladder for PhD students at Karolinska Institutet.

Several events were organized during the year. The most notable were the first MF and KI Olympic Games which brings together more than 100 people, including doctoral students, undergraduate students of different sections, Karolinska administrators and professors. The event was organized in collaboration with MF Board, BAS, LS, ARTEMIS, IdrU, KIPA, KICC and KI Health Promotion. Other than that, DSA also organized a cooperation pub with KICC and PrU as well as one visit to the Hagströmer library.

The DSA board has continuously worked with representation questions from nominated and elected representatives, thereby maintaining a high degree of representation at boards and committees within KI and MF, both at central and departmental level. Furthermore, DSA held the second workshop for student representatives, which were very appreciated by the attendees. In addition, other collaborations with doctoral sections/chapters at other universities has been ongoing. Interestingly, DSA shares many issues and challenges with other organizations, making it rather easy to find a common ground to work with others towards the same goals. Although maintaining the communication requires a lot of efforts and could become challenging, the long run benefits of these collaborations are well worth it. The collaboration became more official this year and it was named as Stockholm PhD Collaboration. The PhD Chapter of the Stockholm School of Economics and of Södertörn University joined the collaboration project as well.

During this year, DSA established a good relationship with many other MF sections, committees and with the MF Presidium, and worked together on the increasing value and quality of student representation in the central level and the department level. The Olympics is the best example of how collaboration within MF bodies can result in a big and really appreciated event this year, which could, hopefully, repeat in future. Another collaboration within MF is the mentorship program with BUS, which involves PhD students as mentor for undergraduate students in biomedicine.

Meanwhile, doctoral students' interest of DSA and our activities have increased, as shown by the statistics of our Facebook page with more than 1000 likes. Also, more people started to participate DSA meetings, express their thoughts, contribute to improve PhD situations at KI, and enhance social environment. This was obvious at the annual meeting where over 30 students attended the elections both in person and remotely by online platform. DSA board meetings have been a forum where free and autonomous ideas were discussed and given the



opportunity to be realized. The engagement and enthusiasm of the board members have kept the meetings alive much longer than scheduled, over and over again. The DSA Board decided as well to increase the involvement of the students in Flemingsberg campus and for that reason it was decided to have at least one board meeting per semester in MF spaces in Flemingsberg.

Another very important goal that DSA reached this year is the increase of the salary ladder for PhD students employed at KI, with help from the trade unions.

Even so, there are still numerous challenges DSA should endeavour to overcome. One issue is to maintain contact with and organize all the doctoral student representatives at the departments and at the doctoral programs level continuously. For that reason, in agreement with the decision took in the education council and in MF board, DSA started the process to nominate doctoral student representatives at departmental level. Furthermore, DSA plan to organize events more repeatedly and continuously in order to include more doctoral students and make DSA and MF more welcomed by students. Moreover, if the events involve a lot of people and are scheduled well, the section can plan annually to draw in money in the planning of the budget which also will improve the standing within MF. Additionally, some risks exist with the new organization of KI as well, and DSA would do well to closely observe decisions in the new KI committees to secure the students' rights.

Finally, I have to state that it has been a privilege to serve as the chair of DSA. The year have been very rewarding and fruitful, thanks to all members of DSA. I must also say that the elections went very well and I feel secure to leave DSA in the hands of the new board with a fantastic pair of chairpersons to lead them throughout 2020.

## Board Meetings

The board had in total ten ordinary board meetings (16/1, 13/2, 21/3 in Flemingsberg campus, 24/4, 22/5, 19/06, 11/09, 17/10 in Flemingsberg campus, 13/11, 08/12) and an Annual General Meeting (05/11) combined with the election of 2020 new DSA board and doctoral student representatives. The last board meeting in December was held between 14:30 and 17:00 in the Medicinska Föreningen (MF) Solvik at Värmdö, together with a weekend with the old and the new elected board to exchange what it was done during the year and start the planning of the new one.

## Doctoral students' ombudsperson

The Doctoral Students' Ombudsperson (Doktorandombudet, DO) is a permanent adjunct to the DSA meetings, and has continuously reported back to the DSA regarding current trends, challenges and issues that could be of interest for DSA to pursue. These reports are much appreciated and valuable for DSA's continuous work to guard doctoral students' situation at Karolinska Institutet (KI). It should however be noted that the Doctoral Students' Ombudsman is under professional secrecy and does not discuss individual cases with any unauthorized person.

## Workgroups

In 2019, eight workgroups were active. The workgroups are led by different managers and the work is done by different doctoral students, both within and outside the board.

The workgroups and the respective managers were:

Public reations	Sebastian Ols
Social events	Mirco Martino
Student representation	Johanna Wolfsberger
Doctoral education	Susanne Neumann
Doctoral welfare and health	Yildiz Kelalmetash
Doctoral career	Elena Di Martino
External collaborations	Qiaoli Wang

## **Workgroup for public relations**

### Tasks

To increase outreach and visibility of DSA and help to spread information for events and important happenings at KI and MF.

To realize gadgets that can help DSA member to be clearly identifiable during events and activities.

To help organize and store DSA documents

### Activities

Continued last year's work on DSA Facebook page and DSA newsletter.

Updated and improved the last year informative booklet for international students at KI, and distributed among KI departments during 2019.

Designed the official formal DSA pins, business card and rollup which will be used for formal events representing DSA

Realized and managed the DSA box to store and share all DSA documents

Designed and developed the new DSA website

## **Workgroup for social events**

The workgroup aims to arrange different social activities for doctoral students. These activities are planned to be arranged either by DSA or in collaboration with other organization and sections.

### Tasks

To organize social events like parties or sport activities.

### Activities

The workgroup has successfully organized Friday pubs for PhD students, with help from Programutskottet (PrU) and KICC.

A tennis tournament was organized in collaboration with the MF sport committee.

The first KI Olympics with 10 different tournaments (basketball, volleyball, running, tennis, football, floorball, boules, table tennis, badminton, tug-of-war) and more than 100 attendees was organized in collaboration with: MF board, BAS, LS, Artemis, IdrU, KIPA, KICC and KI Health Promotion.

## **Workgroup for student representation**

### Tasks

To organize and connect each other doctoral student representatives at KI central and local boards and committees with DSA board in MF.

To discuss topic and issues related with student representation with KI bodies

To help the organization of the election

### Activities

The workgroup organized and moderated the second doctoral student representatives' workshop where many elected students came to network with each other, brought up problems, thought about solution and understood better how MF and KI organizations work.

Issue related to department student representation was brought up and a new recruitment process has been thought and will be soon executed

### **Medicinska Föreningen i Stockholm**

Box 250, 171 77 Stockholm

Besök: Nobels väg 10, KI Campus Solna

Tel: 08 – 524 830 79

[www.medicinskaforeningen.se](http://www.medicinskaforeningen.se)

The workgroup also took care to prepare a letter and statistic data to show to the trade union and to KI administration to increase the doctoral salary ladder. DSA managed to increase the salary ladder and bring KI from the bottom to the middle of the rank of Swedish University for doctoral salary

## **Doctoral education group**

### Tasks

To bring up problems and possible solutions related to the doctoral education in KI To organize events that can help or implement the education of PhD students in KI

### Activities

The workgroup organized a seminar in collaboration with SACO about working condition in Sweden specifically for international doctoral students.

The workgroup organized in collaboration with the NVS student council a seminar with the KI scientific ombudsperson about authorship and ethics.

The workgroup started to plan a survey about doctoral courses quality

## **Workgroup for doctoral welfare and health group**

### Tasks

To organize survey to analyse the welfare and the health of doctoral students.

To organize events to prevent or help the arise of mental health problem.

To organize activities and event to increase the doctoral education welfare in KI

### Activities

The workgroup organized two seminars during the mental health week related to how to seek help in the Stockholm Region and in KI in case of mental health.

The workgroup planned a survey about mental health and in collaboration with the doctoral ombudsperson and the dean of doctoral education, trying to reduce mental health issues within the doctoral students' community.

The workgroup organized collaboration with the KI Postdoc association (KIPA) a survey related to the KI Housing system.

The workgroup prepared and published a list of Frequent Asked Questions about doctoral education in collaboration with the doctoral ombudsperson.

The workgroup organized a survey about the mentorship for PhD students at KI and based on the results we are organizing PhD-Alumni mentorship program in collaboration with KI Alumni and KI Career Service.

The workgroup is organizing a mentorship program for master students in collaboration with BUS, where doctoral students can become mentors for undergraduates.

The workgroup planned a survey related to the issue of doctoral students had in their education connected to the move in the new buildings

## **Workgroup for doctoral career group**

### Tasks

To organize career event for PhD students  
To collaborate with KI career service

### Activities

Because of the many career events already organized in KI, the workgroup decided to mainly be responsible for collecting and spreading out information about those events. Moreover, the workgroup was constantly in contact with the KI career service to give DSA input about career events regarding doctoral students need.

The workgroup also collaborated with KIPA to organize lunch talks among young researchers.

The workgroup planned a survey about career development as future guide for doctoral students.

The workgroup collaborated with KICC and also in the organization of the BYRS young scientific researcher symposium.

## **Workgroup for external collaboration**

### Tasks

To keep contact and collaborate with the newly created Stockholm PhD collaboration, a collaboration between the PhD chapter of: KI, KTH, Stockholm University, Stockholm School of Economics and Södertörns högskola. To keep contact, be updated and collaborate on activities organized by other associations included SSCO and SFS.

### Activities

DSA presidium met twice per semester with the presidium of the members of the Stockholm PhD Collaboration to share common issues related to the doctoral education, finding similarities and differences in each university (salary, courses, representations, admission etc.) and trying to organize social and scientific events together. One of the meetings was host in MF House by DSA. Read and share information from SSCO and SFS.

## **Representation**

### Board of Karolinska Institutet (Konsistoriet)

Leif Karlsson has attended board meetings and retreats and brought up questions relevant to all students at KI. He took part of the evaluation process of new vice-president of Karolinska Institute.

### The faculty board (Fakultetsnämnden)

Qiaoli Wang has represented in the Faculty Board as a doctoral student representative and attended retreats and related meetings. She expressed opinions related to all doctoral students at KI, contributed a better understanding between KI central and current doctoral student situations, and voted on related decisions.

### Faculty council (Fakultetsrådet)

Lie Åslund represented the doctoral student in the Faculty Council.

### Board of doctoral education (FUS)

Susanne Neumann, Valeria Messina, Anna Ilar (spring term), Sirius Rabbani (autumn term) represented the doctoral students in FUS.

### Board of research (FS)

Benedek Bozoky, Sebastian Ols and Jijing Wang represented the doctoral students in FS.

### Other boards and committees within KI:

Other student representatives in workgroups as decided by FUM:

Under FS/FUS/Vice-Chancellor:

Doctoral course and program committee (kurskommittén): Mirco Martino (ordinary)

Steering group for KID: Lea van Husen (ordinary)

Dissertation committee (Disputationskommittén): Benedek Bozoky (ordinary) and Katharina Susek (ordinary)

KI/SLL steering group: Benedek Bozoky (ordinary)

Pedagogical prize committee (Pedagogiska priskommittén): Chenhong Lin

The docent committee (Docenturnämnden): Andrea Strandberg (ordinary), Marco Mandolesi (ordinary)

International strategy committee (Internationella strategigruppen): Shuai Tan (ordinary)

Recruitment committee (Rekryteringsutskottet): Valeria Messina (ordinary), Henna Salo (ordinary)

Environmental council: Elena DiMartino

Under Medicinska Föreningen:

Medicinska Föreningen council (FuM): Amineh Ghaderi (member) (HT 2019), Henna Salo (member) (HT 2019)

## Other Activities

### Lunch seminar for doctoral supervisors

DSA was invited to organize one of the lunch seminars for Doctoral Supervisor. A seminar entitled “Ten tips to keep your PhD students productive” was thought and prepared but due to not enough subscription, the event was deleted.

### PhD introductory courses and introduction for international scholars

The PhD Introductory Course is a mandatory event organized by the Board of Doctoral Education (FUS) for all newly registered doctoral students at KI. This is a good opportunity to inform new students about DSA and MF. DSA continued to send representatives to these courses. This was organized by Susanne Frykman. Once per semester, Ulla Tunkara from KI Administration organized an introduction day for all KI international staff with useful information about the life in Sweden. DSA is always present during the break with flyers and useful information for international PhD students.

### Meetings with doctoral education dean and administrators.

For the first year, DSA and MF presidium and the doctoral ombudsperson met once per month with the dean and the administrator of the doctoral education. We met in less formal environment and talked about current ongoing issues, problems and projects regarding doctoral education in KI, and find solution, ideas together and help to increase the quality and the welfare of PhD students' education. Problems discussed were mental health issue and the role of Previa and the Students Health Center, admission seminar and halftime control, problems related to the move in the new building, rules and laws regarding the doctoral contracts after the 4th year, and doctoral student representation. One of the main goals reached by those meeting was, for examples, adding one more

ordinary doctoral student representative in the Doctoral Courses and Programmes Committee and pushing for a revision on how the occupational health service Previa works better for doctoral students.

## DSA funding

DSA received 95.000 SEK from Medicinska Föreningen (MF) distributed into the following accounts: Meetings (22.000 SEK), Lectures, courses and seminars (15.000 SEK), Social Activities (48.500 SEK), Benefits in kind (1.500 SEK), Advertisement & PR (8.000 SEK)

- DSA meetings cost ca. 12.000-15.000 SEK. The treasurer did not write down the exact meeting costs for the first half year and always calculated with 1000 SEK. However, the costs for each meeting were always below that amount.
- The DSA has paid 13.304SEK for Lectures and courses this year. Those were the annual student representative workshop, and two lectures during the mental health week in December 2019.
- The DSA PR group has spent 7.682 SEK on a DSA-Roll-up banner, business cards, metal pins, as well as a DSA-website domain and its hosting
- The DSA board spent 51.651 SEK on social activities
- 839 SEK for benefits in kind (i.e. reimburse food for people working for free at pub nights)
- The DSA received 5.000 SEK in sponsoring money from eLife for the Biomedicum Young Researchers Symposium

This year the DSA had to move budget twice. First we moved 5000SEK from the “Meetings” to “Social Activities” to fund the KI Olympics. Second, we used the leftover money of 2019 (“Meetings”: 1600SEK, “Lectures”: 2000SEK, “Social activities”: 1800SEK to a total of 5400SEK) to top up MFs budget for a memorial service of a deceased doctoral student. Those movements were approved by Victor Svedberg, the head of the administration committee.

The board approved 6 applications for social activities in 2019. The activities approved were:

- Neuroscience Ski conference  
We awarded 10.000 SEK for this activity, doctoral students are a big part of the organization and the conference spans several departments.
- Hagströmer library Visit  
The DSA board 2019 had to pay for a Hagströmer library visit in 2018, because the invoice arrived in February/March for the tour in November, so it had to be paid from the 2019 budget. This was 3.000 SEK.
- Basics to Clinics Ski conference  
We awarded 15.000 SEK to the organizers, as it is fully organized by doctoral students and any doctoral student at KI can take part.
- KI Olympics  
We awarded 5.000 SEK to the organizing team of the first KI Olympics.
- Biomedicum Young Researchers Symposium  
We awarded 10.000SEK to support the doctoral student initiative. The only spent 7.137 SEK
- CHaSE  
We awarded 10.000 SEK to the organizing team of CHaSE to fund a talk by “Cheeky Scientists” which was seen to be useful for doctoral students.
- Luciaball tickets for lottery in KICC/DSA co-organized pub  
The DSA sponsored two tickets to the MF luciaball which were given out to doctoral students in a KICC/DSA co-organized pub at the MF building.  
These cost 1.600 SEK.

## **Folkhälsovetenskapliga sektionen, FOVET/PHS**

Det finns för närvarande ingen verksamhetsberättelse för 2019.

## Fysioterapeutsektionen, Fysio

### Medlemmar

Ordförande	Sebastian Zarzar Gandler
Vice ordförande	Emelie Södergren
Kassör	Emil Göthe
Informationssekreterare	Cassandra Ottosson
Sekreterare	Rebecka Hallerth
Internationell sekreterare	Jennifer Khan
Studiesocialsekreterare	Maria Jonsson
Utbildningssekreterare	Ida Brännström Ott, Anna Sigesgård
Idrottssekreterare	Fanny Fellman
Ledamöter	Tina Henriksson
	Paulina Rinne
	Noa Green
	Elin Olsson
	Gabriela Gonzales

### Årligen återkommande aktiviteter

#### Kollo

Under året har vi haft två kollon. Ett på våren och ett på hösten. Dessa har i vanlig ordning fungerat utmärkt och varit ytterst uppskattade av både programmets ledning som av studenterna. Ekonomin sköts genom styrelsen och under årsmötet röstades kolloledarna in som representanter i styrelsen för 2020. Kollot har tidigare varit självgående men det ansågs vara ett problem då ekonomin sköts av styrelsen som ville ha mer insyn i verksamheten. Styrelsen besöker kollot för att prata om vår verksamhet och vilken möjlighet studenterna har att påverka sin utbildning genom oss.

#### Årsmöte

I oktober bjöds studenterna in till årsmötet för att träffa styrelsen och ställa upp i valet. Sektionen bjöd på pizza och dryck.

#### Ordinarie möten

Fysiosektionens styrelse har under året haft fem möten utöver årsmötet och diverse arbetsluncher. Vi har pratat om hur arbetet ska fortskrida och hur vi kan bli bättre i vår kommunikation med studenterna för att få fler att engagera sig. Marknadsföring, kommunikation och transparens har varit återkommande teman.

### Representation av Fysiosektionen

#### Startat instagramkonto

Under mars 2019 så startade sektionen ett instagramkonto (fysiosektionen KI) för att kunna nå studenterna i fler kanaler. Det har fungerat bra. Via Instagram har våra representanter kunnat rapportera direkt från olika kongresser vilket har varit väldigt uppskattat.



### Canvas-”kurs”

Under året har vi påbörjat arbetar med att starta upp en Canvas-sida där vi ska ha möjlighet att både nå ut till och vara tillgängliga för alla studenter som går fysioterapeutprogrammet. I dagsläget är Facebook vår främsta kanal för att nå ut till studenterna, då via deras respektive klassida. Ett problem med detta är att inte alla studenter har Facebook. Ett annat är att det är så mycket information som flödar på den plattformen att en det kan vara lätt att missa information. Genom att skapa en plattform för alla studenter via Canvas kan vi få ett renare informationsflöde och nå ut till fler.

Vi jobbar mycket med att öka tillgängligheten till oss och detta är ett viktigt steg i den riktningen.

Canvas-sidan kan även fungera som ett bra stöd för studenterna i att hitta information om terminer, kurser, studenthälsan, osv, samt diskutera med varandra och komma med förbättringsidéer kring utbildningen.

### Internationell representation

#### ENPHE - Konferens i Groningen, Nederländerna.

Två av styrelsens medlemmar fick i september chansen att följa med programdirektor Anna Pettersson och några lärare till Nederländerna för att medverka på en europeisk konferens för fysioterapeuter och -studenter inom högre utbildning. Konferensen hålls årligen och pågår under några dagar. Studentrepresentanterna fick vara med på diverse aktiviteter t.ex. föreläsningar med internationellt ledande fysioterapeuter, forskare och vara med på seminarier och workshops med andra studenter och lärare där det diskuterades aktuella och framtida ämnen. De var väldigt tacksamma att få chansen att vara med på resan och hoppas att få fortsätta medverka på liknande resor och rapportera tillbaka till studenterna med det senaste inom vår verksamhet.

Upplevelsen rapporterades på vår Instagram, med syftet att öka intresset hos studenter att engagera sig i att förbättra sin utbildning.

#### Fysioterapi 2019

Under fysioterapimässan 2019 rapporterade vi på plats kontinuerligt på vår Instagram-sida. Vi postade även kortare sammanfattningar med våra reflektioner från föreläsningar och seminarier, med syftet att öka intresset för denna typ av sammankomster.

### Aktiviteter

#### Neuroworkshop under april och oktober

Under vår- samt hösttermin kunde styrelsen fortsätta erbjuda praktisk workshop i neuroanatomi Per Palmgren. Per Palmgren har undervisat i neuroanatomi på kiropraktorutbildningen tidigare och har nu pågående workshops för naprapater och naprapatstudenter. Efter kontakt med oss i Fysioterapeutsektionen 2018 har vi lyckats erbjuda detta till studenterna även detta år. Även dessa tillfällen blev väldigt uppskattade av studenterna. Workshopen är en interaktiv och dynamisk workshop där Per använder sig av dansrörelser för att memorera nervrötter, nerver, muskler, myotom och dermatom.

#### Beer pong-turnering med PrU

I mars ordnade vi en samarbetspub med PrU. Sektionen ordnade beer pong-turnering med priser till vinnarna. Detta var något som är lyckat och vi hoppas att kunna göra liknande saker även det kommande året. Möjligtvis i form av karaoke som vi haft i tankarna förut.

#### Fysioterapeutsektionens halvdag

Detta event var ett som följde med genom hela året men gick i slutändan inte att genomföra trots mycket ändringar. Vi hoppas dock att detta kan bli något vid senare tillfälle när lösning för kostnader finns.

### Tävling i styrkelyft/tyngdlyft

Planeringen för detta gick framåt under året men vi lyckades inte att göra det under 2019 och är under tiden lagt på is.

### **Sammanfattning**

Fysioterapeutsektionen är fortsatt liten vilket begränsar verksamheten, men vi upplever att det finns ett ökat intresse för styrelsen i de nyare terminerna. Budget för andra aktiviteter är fortsatt svårt efter kostnader för kollot. Vi är väldigt nöjda med att ha kunnat organisera några aktiviteter och representera oss i såväl internationella sammanhang som i olika råd och kommittéer på KI. Styrelsen största framgångar har varit i programrådet där vi verkligen har fått gehör för våra åsikter och har kunnat bidra till en bättre studiemiljö. Beer pong-turnering och workshop ger fortsatt kunskap om vad studenterna är intresserade av och vi hoppas kunna erbjuda fler event.

## Logopedsektionen, LoS

### Medlemmar

Maryan Muse Mohamed	Ordförande
Emma Gabrielsson	Vice ordförande
Isabell Hammarlund	Sekreterare, UR representant
Sandra Elert	MF ansvarig, UN representant
Wilma Ahlberg	Mejl- & sociala medier ansvarig, UR representant
Lovisa Assarsson	Ledamot, sekreterare suppleant
Linnéa Johansson	Ekonomiansvarig

Logopedsektionen har under 2019 fortsatt sitt engagerade arbete med att öka studentinflytandet på programmet genom representation på utbildningsråd och i utbildningsnämnden samt ett större samarbete och kontakt med MF. Sektionen och dess styrelse har under året drivit utbildningsfrågor och anordnat studiesociala aktiviteter för programmets studenter.

Verksamhetsåret började med sektionens möte och nyval av styrelse där ny ordförande samt omfördelning av övriga poster skedde. Efter valet bestod styrelsen av 7 personer (5 från T6, 1 från T4 och 1 från T2) och därmed avtackades den gamla styrelsen. I februari hölls det första styrelsemötet för detta verksamhetsår.

Logopedsektionen har under 2019 upprätthållit kontakten med logopedprogrammet vid Åbo Akademi (ÅA), med vilka vi ordnat utbyten som sker helt på studenternas initiativ. Under vårterminen besökte studenter från KI Åbo, där de bjöds på en föreläsning på ÅA samt sociala aktiviteter med avslutande sittning. Besöket var mycket uppskattat och till våren 2020 kommer KI återigen stå som värd för utbytet.

I slutet av vårterminen genomfördes den traditionsenliga sittningen för alla programmets studenter för att fira kurs 35 som till sommaren tog examen. Sittningen ägde rum på en restaurang i centrala Stockholm och alla kurser var representerade under kvällens festligheter.

Den 11–13 oktober anordnades logopedstudentdagarna i Umeå av Svenska Logopedförbundets Studentsektion (SLOSS) där ett antal logopedstudenter från KI närvarande varav en del av styrelsen. Trevliga sammankomster och intressanta föreläsningar inom temat ”Logopedi- ett steg längre” hölls av yrkesverksamma logopeder. Vid årsmötet valdes två studenter från logopedsektionen in i SLOSS styrelse 19/20.

Representanter från Logopedsektionen har under 2019 presenterat på SACO-mässan för att sprida kunskap om logopedutbildningen. Från styrelsens sida har arbetet med att sprida kunskap om logopedi samt visa upp logopedprogrammet genom användandet av sociala medier, framförallt på Instagram. Det kontinuerliga arbetet med Logopedsektionens sida på Pingpong har även fortlöpt under året för att nå ut med information till hela sektionen.

Under läsåret har sammanlagt nio möten ägt rum varav sju styrelsemöten och två sektionensmöten. Styrelsens arbete har fokuserats på studentinflytande och studentpolitik. Intresset för studentengagemang har minskat på logopedprogrammet. Antalet styrelsemedlemmar har minskat och deltagandet vid höstens sektionensmöte var den minsta jämfört med de senaste 4 åren. Den minskade antalet styrelsemedlemmar och deltagande i sektionensmöten är en viktig fråga för årets styrelse. Representanter från Logopedsektionen har under året valts in i MF styrelse. I januari 2020 planeras nästa sektionensmöte där nyval av styrelse sker.

## Läkarsektionen, LS

Läkarsektionen representerar samtliga läkarstudenter på Karolinska Institutet (KI) via ett 50-tal aktiva studentrepresentanter i kollegier, kommittéer och arbetsgrupper. Vi arbetar tillsammans med läkarprogrammet för att ständigt förbättra och vidareutveckla läkarutbildningen. Vår verksamhet är starkt beroende av ett genuint ideellt engagemang från våra studentrepresentanter.

Studentrepresentanterna fungerar som en länk mellan programmet och läkarstudenterna. De för fram studenternas åsikter i utbildningsfrågor och återkopplar viktiga beslut och förändringar till läkarstudenterna. På så sätt bidrar på så sätt till studentrepresentanterna till det kvalitetsförbättrande arbete som bedrivs inom sektionen.

## Styrelsens sammansättning

Ordförande	Adele Kastensson
Vice Ordförande	Capucine Delorme
Sekreterare	Naima Kilhamn
Ledamöter	Nicole Laszlo
	Hannah van Bunningen
	William Lindström
	Love Strandberg
	Alexander Johansen
	Kimia Dianat

## Möten

Läkarsektionen har under 2019 haft 7 sektionmöten, 1 årsmöte samt 16 styrelsemöten.

## Studentrepresentation

Intresset för studentrepresentation bland studenter på programmet har varit fortsatt stort under 2019. Vid vårens utlysning av vakanta poster sågs det högsta antalet sökanden som hittills noterats i sektionens historia. Två ordinarie utlysningsprocesser har genomförts (under vår- respektive hösttermin), där sektionens vakanta poster i temakollegier, kommittéer och aktuella arbetsgrupper fyllts. Därtill har flera ytterligare, fristående utlysningar genomförts, för att täcka behovet av studentrepresentanter i bland annat arbetet med nya läkarprogrammet och i kortlivade arbetsgrupper. I samtliga fall har sektionens nu väl etablerade, systematiserade tillvägagångssätt för utlysningar med digitala ansökningsformulär använts.

## Nya läkarprogrammet

I och med att arbetet med det nya, sexåriga läkarprogrammet tog fart på allvar under 2019 fanns ett stort behov av studentrepresentanter i projektets olika delar. Sektionen har under året framgångsrikt säkrat representation i samtliga arbetsgrupper knutna till projektet. Det var stort intresse bland studenter vid sektionens utlysningar rörande dessa poster, och därmed en gedigen process för styrelsen att sätta ihop bästa möjliga grupp av representanter. Detta resulterade i att det till posterna valdes en blandning av både nuvarande studenter och studenter som nyligen tagit examen, för att vi som sektion skulle kunna bidra med en bredd i studentperspektivet till projektet. Utöver kontinuerligt arbete under året i respektive arbetsgrupper har sektionens studentrepresentanter även deltagit i flera heldagar med fokus på nya läkarprogrammet, bland annat en workshop tillägnad kursplanearbete i december där programmets samtliga delar fanns representerade genom 80 lärare.

## Läkemedelsförskrivning

Undervisningen i receptskrivning och läkemedelsordination är de två kliniska färdigheter som nyexaminerade läkare från KI i programmets examenenkät anger att det finns störst förbättringspotential för. Läkarsektionen

har tillsatt studentrepresentanter i en arbetsgrupp som under hösten kartlagt nuvarande undervisning och arbetat med utvecklingen av denna mycket viktiga del i den kliniska utbildningen.

### **Projekt detaljerade lärandemål**

Läkarprogrammet gav under året Läkarsektionen i uppdrag att utforma ett förslag på hur de detaljerade lärandemålen som förekommer på programmets kurser bäst kan struktureras för att underlätta inläring och tydliggöra krav på varje programkurs. Sektionen skapade en arbetsgrupp med medlemmar från både styrelsen och programmet i stort. En utförlig enkät togs fram för att kartlägga åsikter och attityder rörande detaljerade lärandemålen, och skickades till samtliga läkarstudenter vid KI. Resultaten sammanställdes i en rapport som presenterades på årets sista programnämndsmöte i december.

### **Läkarsektionens digitala närvaro**

Under året har sektionen arbetat aktivt med att på olika sätt öka synligheten av det arbete som görs av styrelse och studentrepresentanter, och göra informationen lättillgänglig för alla studenter att ta del av. Detta har inneburit en ökad närvaro på sociala medier, för ökad möjlighet för sektionsmedlemmar att informeras om och diskutera sektionens arbete. Ett flertal ändringar har även gjorts på hemsidan. Utöver en större uppdatering av hemsidans innehåll så har styrelsen även under året arbetat för att studentrepresentanter skall kunna presenteras med bild på hemsidan. De rapporter som studentrepresentanter sammanställer efter varje möte kan också enkelt läsas av den som besöker hemsidan.

### **Studiesociala projekt**

Ett ökat samarbete har under året etablerats med projekten Introduktionsinternatet, Medicinar-SM och LÄSK. Ett flertal möten har samordnats mellan ordförande/huvudansvariga för alla projekt för att diskutera vilket stöd som projekten är i behov av och önskar från sektionen, främst gällande frågor kring ekonomi och formalia. En praxis för arbetet sammanställdes som antogs av styrelsen under hösten 2019.

### **Sociala evenemang**

Styrelsen har under året arrangerat ett flertal arrangemang av social karaktär, med syfte att öka möjligheter för sektionsmedlemmar att umgås utanför sektionens möten. Tillsammans med bl.a. IdrU anordnades en eftermiddag med grillning på campus Solna, och sektionen deltog även i arrangemanget av KI Olympics som hölls för första gången hösten 2019. Styrelsen anordnade även en kräftskiva på Solvik för personer aktiva i sektionen. För att avsluta verksamhetsåret bjöd vi på pizza och hade glöggmingel under årsmötet.

### **Försäljning av tröjor**

Under 2018 började Läkarsektionen sälja tjocktröjor och T-shirtar med Läkarsektionens logga till självkostnadspris för samtliga studenter som var intresserade. Under 2019 köpte vi in ytterligare ett litet lager tröjor och sålde sammanlagt 24 tröjor. Vi gjorde om designen så att även Medicinska Föreningens logga var med. Tröjförsäljningen har varit mycket uppskattad och bidrar till att öka uppmärksamhet om Läkarsektionen och vårt arbete. Utöver tröjförsäljningen har vi fortsatt delat ut gratis tygpåsar med Läkarsektionens och MF:s logga, vilket har hög efterfrågan. Även detta ökar engagemanget för både MF och LS.

### **AMEE i Wien**

Även i år deltog delar av styrelsen på medicinpedagogiska konferensen AMEE som i år hölls i Wien. En posterpresentation om studenters genomströmning på läkarprogrammet hölls av ordförande. OMSiS-ansvariga



styrelseledamoten var också involverad i en short communication av OMSiS, med stort intresse bland åhörande. Deltagande studenter och lärare hade en trevlig gemensam middag under konferensen.

## **Ekonomi**

Arbetet med sektionens ekonomi har fortlöpt utan större anmärkningar. Två möten har hållits tillsammans med de studiesociala projekten för att samordna rutiner och äskan. Åskan inför 2020 lämnades in i tid. Framåt slutet av verksamhetsåret uppdagades det att kollot dragit på sig ett underskott. Ett förslag på åtgärd för att hålla budgeten bättre nästkommande verksamhetsår är att höja anmälningsavgiften så att en större del av kostnaderna finansieras av deltagarna på kollot.

## Optikersektionen, Kaustika

### Medlemmar 2019

Ordförande	Emma Djurberg
Vice ordförande	Elin Fors
Ekonomiansvarig	Loujain Als
Sponsoransvariga	Cajsa Holmgren Amelia Sjölund Frida Ballote
Sekreterare	Christoffer Ekelund
Vice sekreterare	Lisa Lundberg
Fikaansvariga	Ebba Thunholm Johanna Sundqvist
Pubansvariga	Robert Kluge Carl-Johan Sundqvist
Ansvarig för Café Iris	Keiko Palm (till HT19) Madelene Eriksson (från HT19)

### Sektionsmöten

Kaustikas hade nyval för styrelse inför läsåret 2019 den 13/11-2018 i Kaustikas lokaler på St. Eriks Ögonsjukhus. Den nya styrelsen som röstades fram var följande: Ordförande: Emma Djurberg T3; vice ordförande: Elin Fors T3; ekonomiansvarig: Loujain Als-bh T3; Sponsoransvariga: Cajsa Holmgren T2, Amelia Sjölund T2, Frida Ballote T2; Sekreterare: Christoffer Ekelund T3; Vice sekreterare; Lisa Lundberg T3; Fikaansvariga: Ebba Thunholm T2, Johanna Sundqvist T2; Pubansvariga: Robert Kluge T2, Carl-Johan Sundqvist T2. Keiko Palm fortsatte sitt ansvar för café iris tills examen, vid början av HT-19 togs iris ansvar över av Madelene Eriksson, T3. Vidare har sektionsmöten hållits kontinuerligt under året.

Vi har fortsatt informera alla studenter om att det är viktigt att vara med i Medicinska Föreningen. Genom att vara medlem i Medicinska Föreningen kommer Kaustika att drivas framåt och alla informeras om vad Medicinska Föreningen innebär och vad de erbjuder/driver för studentfrågor. För att kaustika vidare ska kunna ordna studentaktiviteter för optikerstudenter är det viktigt att med ett medlemskap då medicinska föreningen förser sektionen med bidrag för dessa. Om man ej är medlem i Medicinska Föreningen har man inte rätt till att använda mikrovågsugnar, bestick och dylikt i Kaustikas lunchrum då detta är material som har äskats från Medicinska föreningen.

### Aktiviteter vårterminen 2019

- Styrelsemöten för Kaustika inföll följande datum: 15/1, 19/2, 19/3, 16/4, samt 3/6
- Pubar har anordnats kontinuerligt under vårterminen
- Sponsorkvällar har anordnats kontinuerligt under vårterminen
- Utöver pubar har följande aktiviteter anordnats av kaustika HT-19:
  - After-school på Theodoras 22/2
  - Bowlingkväll 4/4
  - Gill och chill 25/5
  - Examensfesten 11/5 på Winterviken

### Examensfest 2019

Examensfesten är en viktig tillställning för optikersektionen, där främst inkomna sponsorpengar används. Detta år hölls festen på Winterviken och anordnades av Ordförande Emma Djurberg och vice ordförande Elin Fors. Festen planerades under hela VT19 och resulterade i en uppskattad avslutningsfest, där kaustika medaljer utdelades till de som bedrivit ett viktigt arbete för kaustika under läsåret.



## **Aktiviteter höstterminen 2019**

- Styrelsemöten för Kaustika inföll följande datum: 6/9 (extrainsatt inför inspark/solvik) 29/9, 21/10, 5/12
- Pubar har anordnats kontinuerligt under höstterminen, bla halloweenpub och julpub
- Sponsorkvällar har anordnats kontinuerligt under höstterminen
- 7/9 inspark
- 14-14/9 Solvik
- Julmiddag/terminsavslutning i samband med julpuben

## **Introduktion av nya optikerstudenter**

Den 1:a september deltog kaustikas styrelse i introduktionsdagen för nya optikerstudenter. Vid denna dag var vi behjälpliga med att dela ut passerkort samt fota nya studenter. Vi gav nya studenter en rundtur på St. Eriks ögonsjukhus samt var svarade på eventuella frågor om utbildningen. Dagen gav också styrelsen möjlighet att ge information om kaustika och medicinska föreningen. Stor vikt lades också på den kommande insparken som anordnas av oss. Detta för att så många som möjligt ska delta och förstå vikten av ett studentliv och vad detta kan resultera i.

## **Insparken 2019**

Insparken ägde rum under två helger. Optikerspelen startade utanför St. Eriks ögonsjukhus den 7/9-19 och avslutades på Solvik 14-15/9. Sammantagen är Kaustika nöjda med utfallet av insparken vad gällande deltagarintag. Vid våra insparkar vill vi lägga vikt på att interagera alla årskullar i aktiviteterna, i detta fall blandades studenter från alla terminer i lekarna vilket gör att samtliga deltagare får möjlighet att lära känna varandra. Att införa detta upplever vi vara lyckat, då det inte alltid sett ut på detta sätt.

## **Sponsorkvällar under året**

Kaustika har fortsatt anordnat sponsorkvällar under året bland annat innefattar dessa Synoptik, Specsavers, Rodenstock m.fl. Sponsoransvariga i Kaustika har återkommande kontakt med sponsorer och bjuder in samtliga optikerstudenter till dessa aktiviteter. Företagen bjuder ofta på mingel och mat i våra lokaler. En chans för optikerstudenter att knyta kontakter inför kommande arbetsliv.

## **Julmiddag/terminsavslutning i samband med julpuben**

Inför juledigheten anordnade kaustika julmiddag i samband till julpuben. Eventet blev mycket lyckat och många studenter från alla årskullar närvarande. Tanken med denna kväll var att vidare bidra till sammanhållningen mellan årskullarna.



## Psykologsektionen, PsyKI

### Medlemmar 2019

Ordförande	Pinja Ruuhinen
Vice ordförande	Anita Birovecz
Sekreterare	Zusanna Bjurenfalk
Kassör	Victor Svedberg
Psykklubberiansvarig	Darya Pelevina
Utbildningssekreterare	Darya Pelevina
Mottagningsansvariga	Ella Jensen
	Vanja Beslic
	Vendela Persson

### Möten

PsyKI:s styrelse har kallat till sektionmöten som är öppna för alla psykologstudenter cirka en gång i månaden. Under 2019 har 10 sektionmöten hållits, varav ett årsmöte. På mötena har PsyKI:s verksamhet planerats och utbildningsfrågor diskuterats. Studentrepresentanter har också rapporterat från FuM, Utbildningsnämnden, Programrådet, MF:s utbildningsråd, Psykologprogrammets Internationella Kommitté (PINK) samt Sveriges psykologförbunds studentförening (SPSF).

### Information

All viktig information som kallelse till sektionmötena och inbjudningar till olika aktiviteter och evenemang har gått ut via mejl till alla psykologstudenter, där de inbjuds till Facebookevenemang för möten och aktiviteter. I vissa fall har representanter från styrelsen gått ut till föreläsningar på olika terminer för att informera om aktiviteter. Aktiviteten i PsyKI:s Facebookgrupp har, liksom tidigare år, varit hög där studenter bjuder in till olika event, ställer frågor till äldre- och yngre kursare och tipsar varandra om intressanta artiklar och jobbannonser.

### Studentrepresentation

PsyKI har under året haft representanter i ett flertal KI- och MF-organ, exempelvis Utbildningsrådet, Programrådet, Utbildningsnämnden, FuM, Valberedningen, Sveriges psykologförbunds studentförening (SPSF) och Psykologprogrammets Internationella Kommitté (PINK).

### Utbildningsfrågor

De utbildningsfrågor som har arbetats med under året syftar till att förbättra studiemiljön med fokus på schemafrågor och tysta studieplatser. Vi har även fortsatt arbeta för att öka mängden besvarade kursenkäter, bland annat genom att tillsammans med lärarkåren utlysa en tävling där den årskursen med flest besvarade enkäter på en termin vinner ett hemligt pris.

### Introduktion av nya studenter

De nya psykologstudenterna har under hösten haft god kontakt med äldrekursare och faddrar som består för det mesta av studenter på terminer 3 och 4. Innan terminsstart ett välkommbrev skrevs till de nya studenterna för att välkomna dem till skolan och psykologprogrammet samt för att informera om mottagningsaktiviteter. Vår mottagningsansvariga skapade en klassgrupp på Facebook för de nyantagna. I denna grupp fanns aktiva faddrar som har svarat på diverse frågor som dykt upp, samt gett tips och råd om studierelaterade saker. Faddrarna har dessutom under terminen varit aktiva genom att bland annat bjuda på tentafika inför T1:ornas första tentamen.

Aktiviteter som PsyKI stod för under mottagningen av nya psykologstudenter var bland annat en heldag med lekar och en sittning för att T1:orna skulle få chansen att lära känna varandra. Under dagens första halva ordnades aktiviteter i Rålamshovsparken där lekar, tävlingar och poängjakter hölls. Sedan flyttade de till Medicinska Föreningens lokaler för en sittning. Både under och efter heldagen var den positiva responsen stor och T1:orna bildade starka band till varandra, och till faddrar.

### **Sittningar och pubar**

Den traditionella avslutningssittningen för studenter i termin 10 (Slutsessionen) arrangerades av en grupp studenter från T6 och T8 och ägde rum i MF:s gasque den 29e maj 2019. Studenter från T10 och lärare bjöds in till middag och fest och övriga psykologstudenter bjöds in till ett eftersläpp. Kvällen blev mycket lyckad och uppskattad av såväl studenter som lärare.

PsyKI har även varit i kontakt med PANIK och FREUD, respektive Stockholm Universitets och Uppsala Universitets psykologstudenter kring planering av en samarbetsittning.

### **Andra studiesociala och professionsrelaterade aktiviteter**

PsyKI var med i MF:s "Mental Health Week" genom att arrangera tre lunchföreläsningar och en lunchmeditation. Dessa var mycket uppskattade av deltagarna.

### **Slutord för PsyKI**

PsyKIs verksamhet under det gångna året har varit i stort sett lik den föregående år. Det har dock funnits en viss minskning av engagemang hos psykologstudenter och det har varit svårt att hitta engagerade personer, vilket har hindrat verksamhet något. Vi hoppas att vi kan fortsätta med samarbete med psykologstudenter på SU och Uppsala, och även börja samarbeta med andra sektioner, utskott och föreningar inom MF.

## Sjuksköterskesektionen, SSEK

### Medlemmar 2019

Ordförande	Felicia Ögrim VT Johanna Berg HT
Vice ordförande	Johanna Berg VT Amanda Sjöström HT
Sekreterare	Madeleine Johansson VT Robin Macmillan HT
Utbildningssamordnare	Elin Sjögren
Marknadsföringsansvarig	Emilya Bislimova
Ekonomiansvarig	Evelina Jakobsson
Representant från Festis	Isabel Pettersson

Vi har i år 2019 tillsatt samtliga positioner i styrelsen. Vid terminsbytet åkte två från styrelsen på utlandsstudier och deras positioner förbereddes och fångades upp tidigt vilket gav en naturlig överlämning och inget avbrott i styrelsen behövdes göras för upplärning och information.

Festkommittén har även igår haft gott med medlemmar och medlemsförfrågningar. Positionerna i festkommittén har bytts ut och ny ordförande blev invald nu i oktober.

Vi ser ett engagemang bland studenterna och vårt huvudsakliga mål inför nästa läsår blir att fortsätta med det arbetet och utvecklas som styrelse samt festkommitté.

### Reflektion kring målsättning

I dagens läge når man ut till studenter genom att marknadsföringsansvarig i både styrelsen och festkommittén annonserar ut i terminernas respektive Facebook-grupp vilket är ett aktivt sätt för att få studenternas uppmärksamhet. Utöver det når man ut via Sjuksköterskesektionen Instagram. Instagram har vi under hösten använt oss mycket utav och fått positiv feedback från både andra sektioner samt studenter. Tack vare detta har sjuksköterskesektionen med styrelsen och festkommittén lyckats nå ut till fler. Med detta kan man konstatera att marknadsföringen tydligt förbättrats och gett uttryck i större engagemang.

Inför året 2019 valde man att gå vidare med önskemålet om overaller men tyvärr ej huvtröjor, då overaller var mer aktuellt och större i efterfrågan. Man lade en första beställning och hade ett evenemang där försäljning av overaller stod i centrum. Vid beställning blev det missuppfattning mellan leverantör och beställningsansvarig i styrelsen vilket ledde till att en stor del av varan var i större storlekar än förväntat. Dock blev de mer vanliga storlekarna slutsålda direkt vilket visar att intresset finns hos sjuksköterskestudenter för overaller. Man arbetar nu med att kunna sälja även de andra storlekarna innan man ser över att lägga en till beställning.

Vid varje terminsstart ska varje terminsrepresentant meddela sin klass om att de är klassens förespråkare och vid frågor kan de vända sig till dem. Terminsrepresentanterna spelar nu en viktig roll, på så sätt att alla får sin röst hörd. Positiva samt negativa synpunkter angående utbildning och studentliv förs vidare till styrelsemötena. Året 2019 har vi haft en position i styrelsen som ansvarat för just terminsrepresentanterna och kommunikationen mellan dessa och lärare. Detta har fungerat bra och man hoppas på att vidareutveckla detta även nästa år.

Inför terminsstart VT 2019 anordnade styrelsen med engagerade studenter ett kollo för de nya sjuksköterskestudenterna. Kollot har visat sig återigen vara ett smidigt och roligt sätt att få de nya studenterna att mötas och lära känna både sina nya studiekamrater samt äldrekursare som varit med och anordnat. Det skedde en förändring i upplägget för kollot inför HT 2019. Man var då istället samlade under en heldag på campus i Solna för aktiviteter såsom samarbetsövningar, inspirerande föreläsningar samt sittning på kvällen. Även detta koncept fungerade bra.

Man har under 2019 utforskat möjligheten att ha fler men mindre evenemang istället för färre och större. Detta för att kunna nå ut till fler, fånga upp intresset och synas mer.

Festkommittén avslutade sitt tidigare samarbete med Flygsektionen på THS efter flera lyckade evenemang men kände att engagemanget inte var lika stort från båda parter. Man letar efter nya samarbeten med framförallt andra skolors sjuksköterskeprogram vilket tyvärr ej har gått att genomföra än så länge men något man tar med sig vidare till nästa år. Däremot har man haft samarbeten med andra sektioner på Karolinska Institutet så som Idrottsutskottet och Programutskottet.