

Årsredovisning

för

Medicinska Föreningen i Stockholm

815200-0959

Räkenskapsåret

2022

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	1-6
Resultaträkning	7
Balansräkning	8-9
Noter	10-17
Underskrifter	18

KK-8
LK
TP
TG
ET
AL

Styrelsen och verkställande direktören för Medicinska Föreningen i Stockholm får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

“Medicinska Föreningen i Stockholm har till syfte:

- a. att bevaka och medverka i utvecklingen av utbildningen och förutsättningarna för studier vid Karolinska Institutet såsom studentkår enligt högskolelagen (1992:1434) 4 kap. 814 §§,*
- b. att sammansluta de studerande vid Karolinska Institutets utbildningar,*
- c. att främja de medicinska vetenskapernas studium,*
- d. att tillvarataga medlemmarnas övriga gemensamma intressen vid Karolinska Institutet och*
- e. att bland medlemmarna alstra och vidmakthålla ett gott kamratskap.”*

Medicinska Föreningens stadgar 1 kap. § 1.1.1

Medicinska Föreningen i Stockholm (MF) grundades 1877 och är en av två studentkårer vid Karolinska Institutet (KI). Föreningen representerar samtliga studenter på grundnivå, avancerad nivå och forskarnivå vid KI, med undantag för studenter på grundnivå och avancerad nivå inom Institutionen för odontologi. MF ska representera sina studenter gentemot KI och påverka i utbildningsfrågor samt verka för en stark sammanhållning bland studenterna.

Medlemsantal

Antalet betalande studentmedlemmar i MF uppgick för vårterminen 2022 till 2 719 (2 602) och för höstterminen till 2 861 (2 878). Antalet studentmedlemmar under vårterminen ökade med 4,5 % (minskade med 3,9 %) och antalet under höstterminen minskade med 0,6 % (ökade med 10,1%) jämfört med motsvarande terminer föregående år.

Medlemskategori	HT 2022	VT 2022	HT 2021	VT 2021	HT 2020	VT 2020
Studentmedlemmar	2 861	2 719	2 878	2 602	2 614	2 707 [*]
Stödmedlemmar	120	100	76	37	97	126
Intertriginösa medlemmar	48	49	32	27	45	?’
Postdoktorala stipendiemedlemmar	Finns ej längre	Finns ej längre	Finns ej längre	Finns ej längre	0	1
Ständiga medlemmar	61	61	55	54	52	51
Hedersledamöter	10	10	8	8	8	8
Invalda ständiga medlemm.	5	5	3	4	4	4
Tillfälligt invalda medlemm.	0	0	0	0	0	0

Siffrorna för 2022 hämtades ur medlemsregistret den 9 januari 2023

^{*} Under några terminer separerades inte de intertriginösa medlemmarna från studentmedlemmarna i medlemsregistret. Antalet studentmedlemmar inkluderar således även de intertriginösa medlemmarna.

KK-ET
UH
JG
NW

Föreningen har sitt säte i Solna stad.

Central ledning

Våren 2022 var en tid med stora förändringar i Medicinska Föreningens ledarskap. I december 2021 inkom en begäran om Föreningsmöte, ett möte för alla Medicinska Föreningens medlemmar. Föreningsmötet hölls i januari och beslutade att upplösa Fullmäktige och utlysa nyval samt att rekommendera Fullmäktige att inrätta en visselblåsarfunktion, tillsätta en stadgegranskningsgrupp och genomföra en extern utredning av kulturen inom föreningen. Ett nytt Fullmäktige valdes och i mars 2022 avsattes föreningens ordförande och föreningens två vice ordföranden av Fullmäktige. Två av styrelsens ledamöter valdes då till ny ordförande och vice ordförande för föreningen. Fullmäktige valde även att utlysa fyllnadsval för att fylla de vakanta posterna i styrelsen. I april valdes fyra ytterligare styrelseledamöter och en sekreterare.

Från och med styrelsens omorganisation i mars arbetade föreningens styrelse och presidium (ordförande och vice ordförande) i enlighet med Föreningens vision för att vara välkomnande, inkluderande och utvecklande för alla studenter på grund-, avancerad och forskarnivå med fokus på förbättrad intern och extern kommunikation, internationalisering, utökad mottagningsverksamhet för nya studenter och förbättrat studentliv i Flemingsberg.

Arbetet med att ta fram långsiktiga partnerskapsprogram mellan MF och företag har fortsatt under året. Två studenter har varit deltidssarvoderade för att arbeta med att förvalta föreningens existerande partnerskap samt skapa nya företagssamarbeten. Föreningen har under året haft två *core partners*, AstraZeneca och Elekta.

Organisation

Till följd av rekommendationerna från föreningsmötet reviderades föreningens stadgar under 2022. Stadgerevisionen har bland annat medfört förändringar av Utbildningsrådets och Disciplinnämndens organisation samt en förändring av Fullmäktiges uppbyggnad. Föreningen har även fått ett nytt utskott, Hållbarhetsutskottet. Majoriteten av stadgeändringarna träder i kraft 1 januari 2023 medan förändringarna av Fullmäktiges uppbyggnad träder i kraft i samband med valet till Fullmäktige hösten 2023.

Tidigare år har personalen på MF bytt personalchef årligen. Under 2021 beslutade Fullmäktige om inrättande av tjänsten Verkställande Direktör. Under 2022 har Göran Carlsson arbetat som Verkställande Direktör. Rollen innebär bland annat ansvar för förvaltning och ekonomi. Då Göran även innehar rollen som personalchef bidrar detta med kontinuitet för personalen under byte av presidium.

Campus Flemingsberg

Under året har styrelsen fokuserat på att utveckla studentlivet i Flemingsberg och öka MF:s närvaro där. En styrelseledamot har haft i uppdrag att driva frågan och situationen i Flemingsberg har rapporterats på styrelsemöten. Styrelsen har haft möten med sektionerna i Flemingsberg för att få en bättre uppfattning om vad som behöver förbättras. Ett projekt för att förbättra lokalerna i Flemingsberg har påbörjats.

Campus Solna - Framtidens Kårhus

Projektet Framtidens Kårhus startade under 2014 och har framför allt beretts och drivits av Medicinska Föreningens Kårhusstiftelse (KHS). Målet med projektet är att samla in medel till, och genomföra en större renovering av Kårhuset i Solna. Under året färdigställdes renoveringen av Klubbvåningen i kårhuset och planering inför renovering av aulan under 2023 påbörjades. Presidiet har genom KHS deltagit i den direkta styrningen av projektet.

Mer om Framtidens Kårhus finns att läsa i KHS årsredovisning.

Handwritten notes and signatures in blue ink, including "KK", "FLE", and "KHS".

Studentinflytande

Studentinflytande är och förblir MF:s mest centrala åtagande och ansvarsområde. MF finns representerat såväl på central nivå som på institutionsnivå och programnivå vid KI och detta omfattar studentinflytande över alla de utbildningar som MF representerar på grund-, avancerad och forskarnivå.

Studentrepresentationen har under 2022 skett dels genom presidiets återkommande samrådsmöten med KI:s rektor, prorektor, universitetsdirektör, vicerektorer och andra centrala nyckelpersoner, dels via sektionernas kontakt med programmen, dels via tillsatta studentrepresentanter i specifika organ på alla nivåer inom KI.

MF har haft representanter i flertalet grupperingar, både centralt och på programnivå, bland annat följande organ inom KI: Konsistoriet, Rektors beslutsmöten, Fakultetsnämnden, Kommittén för utbildning, Kommittén för forskarutbildning.

Inom MF har kommunikationen kring studentinflytandet stärkts bland annat genom ökad aktivitet i Utbildningsrådet, där erfarenhetsutbyte mellan sektioner och studentrepresentanter möjliggjorts. Ett stort arbete har gjorts för att tillsätta så många studentrepresentantposter som möjligt. Posten Utbildningsrådets ordförande fortsatte att arvoderas på 25 % för att arbeta med koordinering av studentrepresentanter och beredning inför val av dessa.

Studentliv

Att berika studentlivet och sammansluta studenterna vid KI utgör en stor del av MF:s kärnverksamhet. Detta sker genom bland annat mottagning av nya studenter, idrottsaktiviteter, fester, arbetslivsexponering och kulturell underhållning.

Årets start präglades likt föregående år av corona-pandemin och i samband med detta sköts flertalet evenemang framåt för att kunna hållas utan restriktioner. Då många restriktioner lyftes i mars har föreningen därefter anordnat de event som uteblivit i början av terminen. Från mars 2022 har föreningen kunnat återgå till sin vanliga årskalender.

Mottagningsverksamheten drivs på ett övergripande plan av Mottagningsutskottet, medan Global Friends ordnar mottagning specifikt för internationella studenter, och sektionerna specifikt för studenterna vid programmen de representerar. Under 2022 har ett särskilt fokus lagts på att utveckla mottagningsverksamheten och samordna mottagningen som anordnas av mottagningsutskottet med den som anordnas av sektionerna. Mottagningsaktiviteterna började hösten 2022 redan veckan innan terminsstart och presidiet har under året arbetat för att mottagningen framöver ska bedrivas i närmare samarbete med KI.

Kommunikationsutskottet har under året förändrat sin kommunikationsstrategi och arbetat tillsammans med presidiet för att förbättra MF:s interna och externa kommunikation. Hemsidan har omstrukturerats och uppdaterats. Föreningens elektroniska nyhetsbrev Thalamus har skickats ut varannan fredag till MF:s medlemmar. Ett närmare samarbete mellan MF:s styrelse och kommunikationsutskottet har upprättats efter att styrelsemedlemmar har tillsatts i kommunikationsutskottet.

Näringslivsutskottet har under året anordnat evenemang med företag, bland annat Medicinska Föreningens partners. Arbetsmarknadsmässan CHaSE genomfördes under två dagar i november i Aula Medica och var mycket uppskattad.

Även resten av kårens utskott har följt sina verksamhetsplaner och anordnat evenemang som berikar studielivet för KI:s studenter. Mer om utskottens verksamhet går att läsa i Medicinska Föreningens verksamhetsberättelse.

Handwritten notes and signatures in blue ink, including "KK", "ET", "4-14", and "HKT".

Kårföreningar

Kårföreningarna är ideella studentföreningar som är knutna till MF och bedriver största delen av sin verksamhet i nära anslutning till MF och i kårlokalerna. Under året har styrelsen bland annat arbetat med att tillgodose behovet av lokaler i kårhuset för kårföreningarna.

Studenthjälp

MF har två anställda student- och doktorandombud. Deras tjänster finansieras sedan 2009 helt av KI. Ombuden hjälper samtliga studenter vid KI med problem kring deras studiesituation och arbetar förebyggande för en förbättrad studiemiljö och studiesituation för studenterna.

Under året har kårexpeditionen i Solna bemannats av medlemsadministratören. Kårexpeditionen i Flemingsberg har flyttats från ANA 8 till ANA 23 och varit öppen på torsdagar då den har bemannats av student- och doktorandombuden.

Föreningsmedlemskap

MF är medlem i Stockholms Studentkårers Centralorganisation där Föreningen är representerad vid varje förbunds kongress. MF har haft nytta av organisationens arbete i såväl regionala som nationella studentfrågor.

Som en av de studentkårer som ordnar Students' Nobel NightCap (SNNC) är MF medlem i Association Students' Nobel NightCap (ASNNC) där MF är representerad i styrelsen genom presidiet. Under 2022 fattade ASNNC:s styrelse beslut om att Students' Nobel NightCap ska anordnas på Medicinska Föreningen 2024.

MF är också medlem i bland annat Beatelundsvägens samfällighetsförening, Föreningsarkiven i Stockholms län och Arbetsgivaralliansen. Föreningen är vidare medlem i Landshypotek ekonomisk förening där Föreningen har sina långfristiga skulder.

Medicinska Bokhandeln i Stockholm AB

Föreningens dotterbolag Medicinska Bokhandeln i Stockholm AB bildades 1994 för att tillhandahålla KI:s studenter kurslitteratur. Bokhandeln har under året haft två lokaler för sin verksamhet, en på KI Campus Solna och en på Södertörns högskola Campus Flemingsberg (Harrys böcker).

Under 2022 blev Medicinska Föreningen ensam ägare av bolaget, tidigare var även en privatperson delägare. Bolaget har under 2022, likt tidigare, inte levererat ett gynnsamt ekonomiskt resultat. Efter Fullmäktiges beslut om nedläggning stängdes bokhandeln på Campus Flemingsberg under slutet av 2022 och bokhandeln på Campus Solna i början av 2023.

Bokhandeln var under 2022 beroende av lån från ägaren. Lån för att klara sommaren har varit ett stående inslag i flertalet år för att verksamheten inte har byggt upp tillräckligt med likviditet för att klara av tiden mellan vårterminens slut och höstterminens start. Totalt under 2022 fick bokhandeln lån på 499 000 kr från föreningen. Tidigare år har dotterbolaget också fått lån från föreningen, totalt 300 000 kr. Under året har dessa lån omvandlats till villkorade aktieägartillskott. Vidare har aktierna värderats till 0 kronor. Denna transaktion har påverkat dotterbolagets finansiella ställning och resultat för året. Det har medfört en minskning i låneskulder samtidigt som det har ökat dotterbolagets eget kapital. Genom att omvandla lån till eget kapital minskar dotterbolagets skuldsättning och ökar dess finansiella stabilitet. Medicinska Föreningens resultat har påverkats negativt, transaktionen medförde en minskning av föreningens resultat med 784 974 kr.

Resultatet för bolaget under 2022 uppgick preliminärt till -1430 017 kr.

Bolaget har efter mars 2023 ingen anställd personal eller aktiv verksamhet. Utestående skulder uppgår per 2022-12-31 till 625 303 kr.

Handwritten notes in blue ink, including "KK", "H", "L", "M", "N", "O", "P", "Q", "R", "S", "T", "U", "V", "W", "X", "Y", "Z", and "A".

Föreningens styrelse

Medicinska Föreningens styrelse har haft följande sammansättning 1 januari – 13 mars 2022:

Presidium

Ordförande: Alexander Klaréus

Vice ordförande: Filippa Widman och Andreas Henriksson

Övriga styrelseledamöter

Sekreterare: vakant

Ledamöter: Matilda Varli, Annika Claffey, Martin Ståhl, Hans Witzenhausen, Lovisa Hagenfeldt, Astrid Östholm, Naixuan Pei

Medicinska Föreningens styrelse har haft följande sammansättning 13 mars – 31 december 2022:

Presidium

Ordförande: Lovisa Hagenfeldt

Vice ordförande: Astrid Östholm

Övriga styrelseledamöter

Sekreterare: Louice Jansson, april-dec

Ledamöter : Matilda Varli, Annika Claffey, Martin Ståhl, Hans Witzenhausen, Naixuan Pei

Elin Törnqvist, april-dec

Grim Olivecrona, april-dec

Hanna Grähs, april-dec

Tove Persson, april-dec

Styrelsen har under året sammaträtt 23 gånger.

Revisorer

Ordinarie

Anna Stenberg, auktoriserad revisor, Mazars AB

Leif Karlsson, sakrevisor

~~Puck Näsman Norell, sakrevisor~~

Karl Karlshammar (K.K.)

Suppleant

Martin Kraft, auktoriserad revisor, Mazars AB

vakant

vakant

Föreningens resultat och ställning

Intäkter:

Föreningen genererade totalt 11 611 tkr i intäkter under året, vilket är en ökning jämfört med föregående år på 18,47%.

De största intäktskällorna är erhållna bidrag och dessa stod för 45,37% av de totala intäkterna.

Kostnader:

Föreningens totala kostnader under året uppgår till 13 333 tkr, vilket är en ökning jämfört med föregående år på 63,81%.

Direkta kostnader, såsom inköp av drycker, kostnader för ordningsvakter m.m. står för 20,35% av de totala kostnaderna, en ökning med 149% jämfört med föregående år.

Indirekta kostnader, såsom hyra och övriga driftskostnader står för 38,62% av de totala kostnaderna, en ökning med 54,36% jämfört med föregående år.

Personalkostnader bestående av löner till anställda och extrapersonal står för 39,23% av totala kostnaderna, en ökning med 24,16%.

Handwritten notes and signatures in the bottom right corner, including "K.K.", "H.K.", and "P.H." with various initials and a date "14/6/22".

Föreningens nettoresultat för året är -1 722 tkr, detta är en minskning jämfört med föregående år på 203%. Årets resultat belastats av nedskrivning av aktier i dotterbolaget med 785 tkr. Föreningens bruttomarginal är 76,63%, en minskning med 12,27% jämfört med föregående år.

Föreningens totala tillgångar uppgår 22 072 tkr och totala skulder till 3 534 tkr. Eget kapital uppgår till 18 538 tkr. Detta är minskning jämfört med föregående år på 11,54%.

Föreningens fonder har tidigare tilldelats en schablonränta på sitt kapital. Fondernas kapital särskildes från Föreningens övriga kapital 2015 och från 2016 erhåller fonderna endast den faktiska avkastningen på respektive fonds kapital.

Föreningen förvaltar fyra stiftelser under anknuten förvaltning.

Flerårsöversikt (Tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Föreningens intäkter	11 611	9 800	8 671	12 225	11 602
Medlemsavgifter	1 118	1 065	1 020	1 103	1 126
Bidrag	5 273	5 000	5 019	4 855	4 550
Resultat efter avskrivningar	-1 526	1 052	-952	-324	-148
Finansnetto	-196	609	-213	940	560
Årsresultat efter reserveringar till nyttande av fonder	-1 740	1 650	-1 175	609	402
Eget kapital	18 538	20 260	18 599	19 763	18 860
Skulder	3 534	3 735	3 683	4 237	4 331
Balansomslutning	22 072	23 995	22 282	24 000	23 190
Soliditet (%)	84	84	83	82	81

För definitioner av nyckeltal, se Not 1 Redovisningsprinciper.

Efter reserveringar till fonder återstår av årets resultat ett underskott på -1 740 491 kronor. Styrelsen föreslår att beloppet balanseras i ny räkning

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

[illegible]

Resultaträkning

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Föreningens intäkter			
Medlemsavgifter		1 118 230	1 064 515
Gåvor		4 000	0
Bidrag		5 273 311	5 000 297
Försäljning och hyresintäkter		4 638 842	2 409 340
Övriga rörelseintäkter		576 660	1 325 850
Summa föreningens intäkter		11 611 043	9 800 002
Föreningens kostnader			
Kostnader för sålda varor och tjänster		-2 713 820	-1 088 112
Övriga externa kostnader	2	-5 149 191	-3 340 081
Personalkostnader	3	-5 230 253	-4 212 707
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-43 317	-107 456
Summa föreningens kostnader		-13 136 581	-8 748 356
Rörelseresultat	4	-1 525 538	1 051 646
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar		25 788	25 788
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	5	636 224	658 024
Nedskrivningar av finansiella anläggningstillgångar och kortfristiga placeringar		-784 974	-11 981
Räntekostnader och liknande resultatposter		-73 010	-62 477
Summa finansiella poster		-195 972	609 354
Resultat efter finansiella poster		-1 721 510	1 661 000
Reserveringar/nyttjande av fonder/ändamålsbestämda medel			
Reservering av ändamålsbestämda medel /fonderingar som erhållits men inte nyttjats under året		-18 980	-11 125
Summa bokslutsdispositioner		-18 980	-11 125
Resultat före skatt		-1 740 490	1 649 875
Årets resultat		-1 740 491	1 649 874

8
Luk k.k.
11/12/21
TG
MW

Balansräkning

Not

2022-12-31

2021-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar	6	0	0
Summa immateriella anläggningstillgångar		0	0

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	7	210 745	217 770
Inventarier, verktyg och installationer	8	196 641	176 771
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	9	75 139	75 139
Summa materiella anläggningstillgångar		482 525	469 680

Finansiella anläggningstillgångar

Andelar i koncernföretag	10, 11	0	285 974
Andra långfristiga värdepappersinnehav	12	322 344	322 344
Andra långfristiga fordringar	13	13 547 823	13 909 896
Summa finansiella anläggningstillgångar		13 870 167	14 518 214
Summa anläggningstillgångar		14 352 692	14 987 894

Omsättningstillgångar

Varulager m. m.

Färdiga varor och handelsvaror		353 199	736 424
Summa varulager		353 199	736 424

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		1 227 130	691 399
Fordringar hos koncernföretag		4 215	62 433
Övriga fordringar		462 341	429 300
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		196 102	544 693
Summa kortfristiga fordringar		1 889 788	1 727 825

Kassa och bank

Kassa och bank		5 476 554	6 542 880
Summa kassa och bank		5 476 554	6 542 880
Summa omsättningstillgångar		7 719 541	9 007 129

SUMMA TILLGÅNGAR

22 072 233

23 995 023

kk.
LZ
11/12/21
T6
Mw

Balansräkning

Not

2022-12-31

2021-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

14

Balanserat kapital

18 104 327

16 854 453

Ändamålsbestämda medel

15

32 747

32 747

Egna fonder

16

2 141 644

1 722 664

Årets resultat

-1 740 491

1 649 874

Eget kapital vid räkenskapsårets slut

18 538 227

20 259 738

Långfristiga skulder

17

Övriga skulder till kreditinstitut

1 785 435

2 033 623

Summa långfristiga skulder

1 785 435

2 033 623

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

323 609

275 665

Skatteskulder

61 293

3 312

Övriga skulder

499 368

462 221

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

864 301

960 464

Summa kortfristiga skulder

1 748 571

1 701 662

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

22 072 233

23 995 023

K.K.
UK
12/12/22
T. K. K.

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Koncernförhållanden

Företaget är ett moderföretag, men med hänvisning till undantagsreglerna i årsredovisningslagen 7 kap 3§ upprättas ingen koncernredovisning.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Intäkter i form av gåvor och bidrag intäktsförs som huvudregel när gåvan sakrättsligt är genomförd (normalt enligt kontantprincipen). Om bidrag avser en bestämd tidsperiod periodiseras bidraget över denna period. Begreppet bidrag används främst för att beteckna medel som erhållits av externa bidragsgivare efter ansökan. Inga bidrag netto redovisats mot kostnader.

Aktier, andelar och kortfristiga placeringar

Aktier, andelar och kortfristiga placeringar värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och verkligt värde (marknadsvärde).

Andelar i dotterföretag

Andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnader. Eventuella kapitaltillskott läggs till anskaffningsvärdet när de uppkommer.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Leasingavtal

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

KIK
UK
PL
M

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Immateriella anläggningstillgångar

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	20 % per år
---	-------------

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader	2% per år
- byggnadsinventarier	5% per år
- inre ytskikt	6,67% per år
- fasta installationer i byggnad	4% per år
Markanläggningar	5% per år
Installationer på annans fastighet	10% per år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	5% per år
Inventarier, verktyg och installationer	20% per år
Datorer och datatillbehör	33,34% per år

Nyckeltalsdefinitioner

Resultat efter avskrivningar

Resultat efter avskrivningar men före finansiella intäkter och kostnader.

Eget kapital

Företagets nettotillgångar, dvs skillnaden mellan tillgångar och skulder.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

KK
DL
LK
TR
TR

Not 2 Övriga rörelsekostnader

	2022	2021
Lokalkostnader	3 596 382	2 118 405
Fastighetskostnader	58 615	131 437
Hyra av maskiner och inventarier	103 228	150 970
Förbrukningsinventarier och material	337 249	216 149
Reparation, underhåll, transporter, frakter	53 993	1 202
Resekostnader	2 502	5 237
Reklam och PR	20 775	13 667
Övriga försäljningskostnader	91 338	97 204
Kontorsmaterial och trycksaker	33 836	22 662
Tele och post	44 150	38 247
Riskkostnader, bevakning	140 531	135 241
Förvaltningskostnader	88 308	72 803
Övriga externa tjänster	53 113	30 652
Kårorgan och dylikt	403 289	237 926
Övriga externa kostnader	121 786	63 840
Övriga rörelsekostnader	96	4 439
	5 149 191	3 340 081

Not 3 Anställda och personalkostnader

	2022	2021
Medelantalet anställda		
Anställda	8	7
Arvoderade förtroendevalda	3	3
	11	10

Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader inklusive pensionskostnader

Löner och andra ersättningar	3 636 171	3 038 292
Sociala kostnader och pensionskostnader (varav pensionskostnader)	1 549 429 (398 065)	1 117 070 161 494)
Totala löner, andra ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	5 185 600	4 155 362

Not 4 Inköp och försäljningar mellan koncernföretag

Under året har inga koncerninterna inköp eller försäljningar ägt rum.

KK
LH
TG
LH
ET
M
H

Not 5 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2022	2021
Ränteintäkter och liknande resultatposter som avser fordringar på koncernföretag	7 991	10 661
Ränteintäkter från fordringar hos Medicinska Föreningens kårhusstiftelse	596 711	613 547
Övriga ränteintäkter	31 522	33 816
	636 224	658 024

Not 6 Immateriella anläggningstillgångar

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	35 981	210 981
Försäljningar/utrangeringar	-35 981	-175 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	0	35 981
Ingående avskrivningar	-35 981	-203 785
Försäljningar/utrangeringar	35 981	175 000
Årets avskrivningar	0	-7 196
Utgående ackumulerade avskrivningar	0	-35 981
Utgående redovisat värde	0	0

Not 7 Byggnader och mark

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	301 246	301 246
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	301 246	301 246
Ingående avskrivningar	-76 505	-69 480
Årets avskrivningar	-7 025	-7 025
Utgående ackumulerade avskrivningar	-83 530	-76 505
Ingående nedskrivningar	-6 971	-6 971
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-6 971	-6 971
Utgående redovisat värde	210 745	217 770
Taxeringsvärden byggnader	1 798 000	1 798 000
Taxeringsvärden mark	7 200 000	7 200 000
	8 998 000	8 998 000

9
K.K.
L.K.
1.4.4
T.K.
T.K.

Not 8 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 182 873	2 078 994
Inköp	56 163	103 879
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 239 036	2 182 873
Ingående avskrivningar	-2 003 867	-1 912 438
Årets avskrivningar	-36 293	-91 429
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 040 160	-2 003 867
Ingående nedskrivningar	-2 235	-429
Årets nedskrivningar	0	-1 806
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-2 235	-2 235
Utgående redovisat värde	196 641	176 771

Not 9 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	75 139	75 139
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	75 139	75 139
Utgående redovisat värde	75 139	75 139

Not 10 Andelar i koncernföretag

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 720 000	1 720 000
Omklassificeringar	499 000	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 219 000	1 720 000
Ingående nedskrivningar	-1 434 026	-1 411 045
Årets nedskrivningar	-784 974	-22 981
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-2 219 000	-1 434 026
Utgående redovisat värde	0	285 974

Handwritten signatures and initials in blue and green ink, including "K.K.", "T.G.", "L.K.", and "P.M.", along with a date "2023-01-10".

Not 11 Specifikation andelar finansiella anläggningstillgångar

Namn	Kapital- andel	Rösträtts- andel	Antal andelar	Bokfört värde	
Medicinska Bokhandlen i Stockholm AB	100%	100%	610	0 0	
	Org.nr	Säte		Eget kapital	Resultat
Medicinska Bokhandlen i Stockholm AB	556492-4123	Stockholm		-214 543	-1 430 017

Not 12 Andra långfristiga värdepappersinnehav

Landshypotek ekonomisk förening

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	322 344	322 344
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	322 344	322 344
Utgående redovisat värde	322 344	322 344

Not 13 Andra långfristiga fordringar

	2022-12-31	2021-12-31
Medicinska Föreningens kårhusstiftelse	13 547 823 13 547 823	13 909 896 13 909 896

Stiftelsen amorterar 362 073 kr per år.

Not 14 Eget kapital

	Ändamåls- best. medel	Förening- ens fonder	Balanserat kapital	Årets resultat	Summa kapital
Belopp vid årets ingång	32 747	1 722 664	16 854 453	1 649 874	20 259 738
Disposition av föregående års resultat		400 000	1 249 874	-1 649 874	0
Årets resultat				-1 721 511	-1 721 511
Reserveringar till fonder		18 980		-18 980	0
	32 747	2 141 644	18 104 327	-1 740 491	18 538 227

K.K.

 AL

 LK

 TR

 ET

 TM

Not 15 Ändamålsbestämda medel

	2022-12-31	2021-12-31
Standar o.d.	20 265	20 265
P.H. Malmstens bibliotek	12 482	12 482
	32 747	32 747

Not 16 Egna fonder

	2022-12-31	2021-12-31
Doktor A. F. Regnells grundfond	1 045 324	836 112
Prosektor A. Westermarks gravfond	33 049	32 689
Professor Frans Westmarks underhållsfond	33 976	33 606
Medicinska Föreningens Solviksfond	1 029 295	820 257
	2 141 644	1 722 664

Not 17 Långfristiga skulder

Lån från Landshypotek AB

	2022-12-31	2021-12-31
Skulder som ska betalas senare än ett år efter balansdagen	992 752	992 752
Skulder som ska betalas senare än fem år efter balansdagen	792 683	1 040 871
	1 785 435	2 033 623

Not 18 Omfattning av ideellt arbete

Det mesta arbetet inom Föreningen utförs helt ideellt. Styrelsens ledamöter (undantaget ordförande och vice ordförande) får endast ett symboliskt arvode för sitt arbete. Fullmäktige, som har upp till 29 ledamöter och upptill lika många suppleanter, är helt utan arvode. Föreningen har tio utskott, sju nämnder och tolv sektioner (med varsin sektionsstyrelse). Antalet ledamöter i dessa varierar från 0 till ca 25 och därutöver har några av dem ytterligare engagerade så att det totala antalet aktiva inom ramarna för ett utskott, en nämnd eller en sektion kan stäcka sig uppåt 100 personer. Verksamheten och aktivitetsgraden i dessa varierar, bland annat över året och över terminen, och därmed också hur mycket de aktiva behöver engagera sig. De flesta aktiva torde lägga ned någon timme per vecka på ideellt arbete inom Föreningen, men det finns en handfull aktiva som i genomsnitt lägger ned över 20 timmar frivilligt och ideellt arbete per vecka.

Not 19 Eventualförpliktelser

Gravplats

Föreningen åtog sig den 16 november 1893, mot en summa på 300 kr (ca 21 kkr i penningvärdet 2022), att för all framtid förvalta Prosektor A. Westermarks grav på Norra Begravningsplatsen i Stockholm/Solna. De ursprungliga 300 kronorna förvaltas i Prosektor A. Westermarks gravfond. 2022 års gravvårdsavgift var 490 kr.

KK
LK
ALM
ET

Not 20 Förvaltade stiftelser

Föreningen förvaltar fyra stiftelser under anknuten förvaltning. Deras eget kapital anges nedan:

	2022-12-31	2021-12-31
J. Åkermans, B. Pernows och C.G. Bernhards stiftelse	100 469	98 777
Medicinska Föreningens samstiftelse för studie	777 965	765 496
Medicinska Föreningens samstiftelse för studieresor	400 771	395 039
Stiftelsens Folke Sjöqvists 50-årsfond och Ulla Lindholms stipendiefond	410 887	392 169
	1 690 092	1 651 481

Not 21 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Under 2023 har Föreningen betalat ut ett lån på 523 400 kronor till Medicinska Bokhandeln i Stockholm AB för att täcka dess skulder. Syftet med lånet är att betala av alla skulder och sedan avveckla verksamheten. Vi ser inte att någon återbetalning av lånet är möjligt i dagsläget, vilket kan innebära förlust för föreningen.

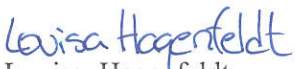
Not 22 Ställda säkerheter

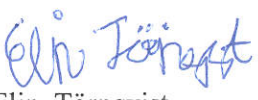
Fastigheterna Beatelund 1:11 och 1:33 på Värmdö (Solvik) är ställda som säkerhet för den långfristiga skulden till Landshypotek.

	2022-12-31	2021-12-31
Fastighetsinteckning, intecknat värde	9 514 000	9 514 000
	9 514 000	9 514 000

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "K.K.", "R", "LRS", and "ET".

Solna 2023-05-10


Lovisa Hagenfeldt
Föreningens ordförande


Elin Törnqvist
Föreningens vice ordförande

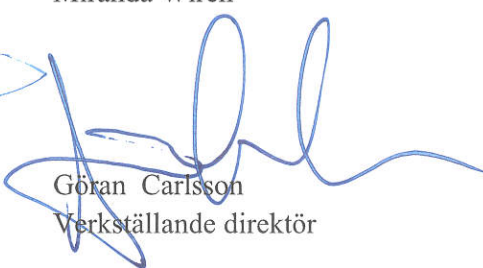

Frida Rehn
Föreningens sekreterare


Hanna Gräs

August Lundquist


Miranda Wirén

Téa Genberg


Göran Carlsson
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den 9 oktober 2023


Anna Stenberg
Auktoriserad revisor


Leif Karlsson
Sakrevisor


Karl Karlshammar
Sakrevisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till sammanträdet i fullmäktige i Medicinska Föreningen i Stockholm
Org. nr 815200-0959

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Medicinska Föreningen i Stockholm för år 2022.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2022 av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att sammanträdet i fullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift.

Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt stadgar

Uttalande

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Medicinska Föreningen i Stockholm för år 2022.

Jag tillstyrker att sammanträdet i fullmäktige disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med stadgarna.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet.

Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med föreningens stadgar.

Anmärkning

Årsredovisningen ska enligt stadgarna p. 13.2.1 avlämnas till revisorerna senast fem veckor före fullmäktiges ordinarie sammanträde. Det ordinarie sammanträdet ska sedan hållas senast den 31 maj enligt stadgarna p 5.12.3. Dessa tidsramar har inte hållits.

Stockholm den 9 oktober 2023


Anna Stenberg
Auktoriserad revisor

Till Medicinska Föreningens Fullmäktige

Revisionsberättelse från Sakrevisor

Jag har granskat årsredovisningen, räkenskaperna samt styrelsens förvaltning för år 2022 för Medicinska Föreningen. Det är styrelsen som är ansvarig för att upprätta årsredovisningen i enlighet med god redovisningssed och för att sköta förvaltningen i enlighet med föreningens stadgar.

Jag har granskat att årsredovisningen är baserad på en ordnad bokföring och är upprättad i enlighet med god redovisningssed. Jag har dessutom granskat föreningens verksamhet för att bedöma om den sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt och att föreningens interna kontroll är tillräcklig.

Baserat på min granskning anser jag att:

Årsredovisningen är i allt väsentligt upprättad enligt god redovisningssed och baserad på en ordnad bokföring.

Däremot så finner jag att flera oegentligheter under perioden 2022/01/01-2022/3/13 som är grova avsteg från hur Medicinska Föreningens styrelse och presidium ska arbeta enligt våra styrdokument. Med hänvisning till den separata Sakrevisionsrapport som jag skrivit tillsammans med min kollega Sakrevisor Karl Karlshammar så skulle dessa brister i min mening kunna innebära en signifikant risk för föreningen. Med bakgrunden från vår rapport så anser jag att roten i de oegentligheterna observerat kommer ifrån föreningens presidiums handlingar. Jag kan inte se en direkt koppling mellan oegentligheterna och styrelsens övriga ledamöters handlingar.

Styrelsens ledamöter har i övrigt utfört sitt uppdrag med omsorg och i enlighet med föreningens stadgar.

Föreningens Presidium har under perioden 2022/3/13 -2022/12/31 utfört sitt uppdrag med omsorg och i enlighet med föreningens stadgar.

Jag rekommenderar Fullmäktige således:

att neka presidiet ansvarsfrihet för perioden 2022/01/01-2022/3/13,

att bevilja presidiet ansvarsfrihet för perioden 2022/3/13 -2022/12/31,

att bevilja resten av styrelsen för 2022 ansvarsfrihet,

att bevilja övriga verkställande organ och av Fullmäktige förtroendevalda för 2022 ansvarsfrihet.

Stockholm den 09/10-2023



Leif Karlsson, Sakrevisor

Till Medicinska Föreningens Fullmäktige

Revisionsberättelse från Sakrevisor

Jag har granskat årsredovisningen, räkenskaperna samt styrelsens förvaltning för år 2022 för Medicinska Föreningen. Det är styrelsen som är ansvarig för att upprätta årsredovisningen i enlighet med god redovisningssed och för att sköta förvaltningen i enlighet med föreningens stadgar.

Jag har granskat att årsredovisningen är baserad på en ordnad bokföring och är upprättad i enlighet med god redovisningssed. Jag har dessutom granskat föreningens verksamhet för att bedöma om den sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt och att föreningens interna kontroll är tillräcklig.

Baserat på min granskning anser jag att:

Årsredovisningen är i allt väsentligt upprättad enligt god redovisningssed och baserad på en ordnad bokföring.

Däremot så finner jag att flera oegentligheter under perioden 2022/01/01-2022/3/13 som är grova avsteg från hur Medicinska Föreningens styrelse och presidium ska arbeta enligt våra styrdokument. Med hänvisning till den separata Sakrevisionsrapport som jag skrivit tillsammans med min kollega Sakrevisor Leif Karlsson så skulle dessa brister i min mening kunna innebära en signifikant risk för föreningen. Med bakgrunden från vår rapport så anser jag att även om roten i de oegentligheter vi observerat kommer ifrån föreningens presidiums handlingar, så har övriga styrelsen dels inte utövat tillräckligt tillsyn eller kontroll över presidiets handlingar, dels i åtminstone ett fall senare tagit upp och godkänt regelvidriga handlingar av presidiet som styrelsen inte heller var bemyndigat att godkänna.

Föreningens styrelse har under perioden 2022/3/13 -2022/12/31 utfört sitt uppdrag med omsorg och i enlighet med föreningens stadgar.

Jag rekommenderar Fullmäktige således:

att neka styrelsen ansvarsfrihet för perioden 2022/01/01-2022/3/13,

att bevilja styrelsen ansvarsfrihet för perioden 2022/3/13 -2022/12/31,

att bevilja övriga verkställande organ och av Fullmäktige förtroendevalda för 2022 ansvarsfrihet.

Täby den 09/10-2023



Karl Karlshammar, Sakrevisor