Instruktioner för kårföreningar

Antagna: 1987-09-10

Ändrade: 1994-02-09, 2001-01-24, 2006-02-15, 2010-10-20, 2012-02-23, 2015-09-21, 2026-06-24

DEFINITION

§ 1 En kårförening är en ideell förening och egen juridisk person, som av Fullmäktige har knutits till Medicinska Föreningen i Stockholm. Kårförening äger bedriva aktiviteter inom en begränsad del av Medicinska Föreningens verksamhet i enlighet med Föreningens syften.

§ 2 Kårförening erhåller vissa rättigheter och skyldigheter enligt denna instruktion eller för kårföreningen särskilt utfärdat reglemente.

§ 3 Kårförening får ej föra Medicinska Föreningens talan eller verka i dess namn annat än i den utsträckning som anges i reglemente för kårföreningen eller särskilt fullmäktigebeslut.

ANSÖKAN

§ 4 En ideell förening med verksamhet vid Karolinska Institutet äger hos Fullmäktige skriftligt ansöka om status som kårförening (kårföreningskap). Till ansökan skall föreningens stadgar fogas vilka Fullmäktige skall granska vid behandling av ansökan.

§ 5 Styrelsen skall, innan ansökan lämnas till Fullmäktige, ha behandlat ansökan och kan därvid besluta att ansökan skall kompletteras med handlingar som styrker att kraven för kårföreningskap uppfylls.

§ 6 För att ansökan ska kunna godkännas av Fullmäktige ska nedanstående krav vara uppfyllda.

§ 7 Kårföreningen måste ha en tydlig anknytning till MF antingen i sitt föreningsnamn eller i sina stadgar, t.ex. att ha MF i namnet.

ANTAGNINGSKRAV

§ 8 Av kårförenings medlemmar måste samtliga också vara medlemmar (stödmedlemskap godtas) av Medicinska Föreningen i Stockholm.

§ 9 Kårförening skall vara öppen för samtliga MF:s medlemmar. Dock kan kårförening, om verksamheten så kräver, ställa krav på vissa färdigheter. I särskilda fall, t.ex. om en ansökande förening är ansluten till vissa andra organisationer som ställer motstridande krav eller föreningens ändamål föranleder det, kan Fullmäktige godta att föreningen endast är öppen för medlemmar vid en utbildning eller grupp av utbildningar vid Karolinska Institutet.

§ 10 Kårförening skall vara demokratiskt uppbyggd och partipolitiskt obunden samt ha skrivna stadgar, styrelse, egen ekonomi och redovisning och egen revision. Kårföreningarna ska följa Medicinska Föreningens åsiktssamling och Medicinska Föreningens värdegrund.

§ 11 Kårförening skall vid ansökan förbinda sig att följa denna instruktion och eventuellt för kårföreningen särskilt utfärdat reglemente.

REGLEMENTE

§ 12 Fullmäktige äger utfärda särskilt reglemente för kårföreningen, vilket reglerar kårföreningens förhållande till Medicinska Föreningen. Styrelsen lämnar förslag till reglemente efter överenskommelse med den ansökande föreningen.

UPPHÖRANDE

§ 13 Kårförening äger när som helst till styrelsen anmäla att dess status som kårförening skall upphöra. Kårföreningens rättigheter upphör då genast att gälla och lån från Medicinska Föreningen skall snarast återbetalas/återlämnas. Upphörande av kårförening skall rapporteras till Fullmäktige.

§ 14 Om kårförening ej fullgör sina skyldigheter enligt nedan, äger Fullmäktige besluta att kårföreningens status som kårförening skall upphöra att gälla. Likväl kan Fullmäktige besluta att kårföreningskapet skall upphöra om de krav som ställdes vid ansökan ej längre uppfylls. Kårföreningens rättigheter upphör då att gälla från och med den tidpunkt som Fullmäktige beslutar och lån från Medicinska Föreningen skall snarast återbetalas/återlämnas, om Fullmäktige inte beslutar annorlunda.

RÄTTIGHETER

§ 15 Kårförening skall avgiftsfritt kunna hyra Solvik vid ett tillfälle per år, under förutsättning att kårföreningen har ställt upp med arbetskraft i den utsträckning som styrelsen har beslutat. Önskas fler tillfällen avgiftsfritt ansökes om dessa hos styrelsen.

§ 16 Kårförening äger rätt att på Medicinska Föreningen kopiera och skriva ut till självkostnadspris, utan kostnad nyttja datorsystemet, till för detta godkända ändamål samt mottaga post under MF:s adress i särskilt postfack. Villkor för detta beslutas av Förvaltningsutskottet.

§ 17 Kårförening får utan kostnad på samma sätt som för kårorgan nyttja sammanträdesrum och allmänna utrymmen för sammanträden, repetitioner och mindre sammankomster och samkväm, så länge detta inte nämnvärt stör Medicinska Föreningens övriga verksamhet. Fester, konserter och liknande får inte anordnas med stöd av denna paragraf. I dessa fall ska lokalerna förhyras.

§ 18 Kårförening äger av Fullmäktige beviljas årligt verksamhetsbidrag. Bestämmelser om verksamhetsbidrag finns i §§ 29–30.

§ 19 Kårförening kan hos styrelsen ansöka om särskilt verksamhetsstöd för sin verksamhet. Detta görs enligt *Instruktion för särskilt verksamhetsstöd*.

§ 20 Kårförening har rätt att kostnadsfritt i rimlig omfattning informera om sin verksamhet i Medicinska Föreningens tidskrifter och andra lämpliga informationskanaler. Villkor för detta beslutas av Kommunikationsutskottet.

SKYLDIGHETER

§ 21 Kårförening skall bedriva verksamhet i enlighet med sina stadgar till nytta och glädje för kårföreningens och Medicinska Föreningens medlemmar.

§ 22 Kårförening skall följa denna instruktion och eventuellt för kårföreningen särskilt utfärdat reglemente och om så ej sker kan kårföreningskapet upphöra enligt ovan.

§ 23 Kårförening som bedriver artistisk verksamhet är skyldig att utan ersättning på begäran från Föreningen uppträda på Föreningens större gasquer och baler.

§ 24 Kårförening skall vid förhyrning av lokal upprätta hyreskontrakt samt erlägga deposition. Kårföreningar skall kontrollera att dess samtliga medlemmar är MF medlemmar vid varje termin.

§ 25 Vid nyttjande av Medicinska Föreningens lokaler och utrustning skall tillbörlig aktsamhet vidtagas. Kårförening är skyldig att följa Reglemente för föreningens lokaler och de andra bestämmelser och föreskrifter som har utfärdats av Medicinska Föreningen för dess lokaler och utrustning.

§ 26 Ändring av kårförenings stadgar ska snarast efter stadgeändringen rapporteras till Fullmäktige. Fullmäktige ska verifiera att ändringarna är förenliga med Medicinska Föreningens stadgar och övriga styrdokument, för att säkerställa att kårföreningen fortsatt uppfyller kraven för kårföreningskap.

§ 27 Kårförening skall använda det medlemssystem som Medicinska Föreningen tillhandahåller. För närvarande i form av en hitclub i hitract under Medicinska Föreningen.

§ 28 Efter varje verksamhetsårs slut skall kårförening till Medicinska Föreningens styrelse efter att de har fastställts inkomma med:

1. justerat årsmötesprotokoll
2. kontaktuppgifter till kontaktperson utsedd av kårföreningen
3. verksamhetsberättelse för verksamhetsåret
4. ekonomisk berättelse för verksamhetsåret (inkl. resultat- och balansräkning)
5. revisionsberättelse för verksamhetsåret
6. skriftlig medlemsförteckning för kontroll av kårmedlemskap.

VERKSAMHETSBIDRAG

§ 29 Kårförening äger av Fullmäktige beviljas årligt verksamhetsbidrag. Detta sker i samband med Fullmäktiges beslut om budget. Äskan om verksamhetsbidrag lämnas till Förvaltningsutskottet för inarbetning i utskottets budgetförslag och skickas till styrelsen tillsammans med utskottets förslag till budgetproposition.

§ 30 Verksamhetsbidrag betalas ut först efter att styrelsen har kontrollerat att kårförening har fullgjort alla sina skyldigheter. För utbetalning av aktuellt års verksamhetsbidrag ska kårföreningen ha inkommit med alla handlingarna i § 28. Årsmötesprotokollet ska vara för årsmötet innevarande år. Handlingarna 3– 5 ska vara de som har behandlats på årsmötet, dvs vanligen avseende föregående verksamhetsår. Handlingarna 2 och 6 ska vara de som gäller vid inlämnandet.

Styrelsen kan delegera kontrollen enligt första stycket till anställd eller enskild förtroendevald.

Styrelsen kan i enskilt fall besluta om undantag från kraven för utbetalning av verksamhetsbidrag.

Verksamhetsbidrag kan bara betalas ut det år för vilket det har beviljats. Om särskilda skäl föreligger till att verksamhetsbidraget inte har kunnat betalas ut, kan dock styrelsen medge att verksamhetsbidrag får sparas som längst till 30 april av nästföljande år.